

theWord

使用説明

目錄

簡介	1
意見回應.....	1
安裝 theWord	2
第一次執行 theWord.....	2
設定 theWord 選項.....	4
更多選項	6
theWord 裡有甚麼？	8
聖經檢視區域	8
瀏覽經文.....	9
經文格式設定.....	9
經文書籤	9
「對照」檢示	10
「列表」檢示	11
管理列表.....	11
新增 / 刪除 / 重排經文列表	12
從經文中搜索	13
基本搜索	13
複製經文	13
進階搜索	14
搜索選項	14
使用模組	15
在模組裡自動搜索資料	15
管理模組	17
在模組中搜索	18
搜索選項	18
組織檢示區域	19
新增檢示區域 (視窗).....	19
同步聖經檢示區域	20
儲存版面配置.....	20
私人筆記	21
開始使用“我的經文筆記”和“我的主題筆記”	21
使用“我的經文筆記”	22
“我的經文筆記”裡有甚麼？	22
新增經節索引.....	22
在“我的經文筆記”裡瀏覽筆記.....	23
儲存筆記	23
格式化內容	24
創建書籤.....	24

更新名稱或刪除書籤	25
瀏覽書籤	25
插入連結到模組條目或互聯網	25
更新 / 刪除連結	28
偵測經文參照	28
使用“我的主題筆記”	29
主題組成結構	30
創建主題	30
更改主題主旨	30
刪除主題	31
組織 / 重組主題	31
創建我的模組	31
其他方法	32
備份檔案	33
附錄	34
安裝 theWord	34
“個人檔案目錄”的檔案描述	37
原文編號	38
關於 theWord 的有用網址	38

簡介

theWord 是由 Costas Stergiou 編寫的免費軟件，它可以幫助我們，利用電腦查考聖經。它有很多功能，可以讓我快速地查找聖經裡的任何線索。另外，已經有很多人，將前輩在聖經所做的功夫，化為這個軟件所用。使我們能從語言、歷史及文化的角度，去了解神的話語更多。對我們來說，這些資源是非常重要的，由其是我們不是身處那個時代。我們可能不知道事情是怎樣發生，為何會是這樣。theWord 能夠集中這些資源，使我們在主話語裡，從中知道神的工作是怎樣進行。再且，它提供一個有系統和方便的平台，去記錄我們從主領受的亮光和意念。在此以前，如果我們有甚麼我領受，我們只能用紙筆記錄下來，或是打成文件存檔。但我們沒法在以後的日子裡，重新檢視或搜索這些記錄。但透過 theWord，這些事情變得容易輕鬆。

請留意這使用說明並不是替代原本的使用手冊。這 150 頁的使用手冊也是 Costas Stergiou 的優秀著作。此使用說明是給 theWord 的新手快速入門的途徑，它概括了我常用的功能，幫助我們查考聖經。它以不同的課題的形式組成，可以使你藉此說明自己學習使用 theWord。它沒有把 theWord 裡所有功能展現出來，但應該足夠作查經用途。

為了簡單起見，編寫此使用說明時，已經假定你已認識基本電腦文書處理作業。所以，如非必要，它沒有寫得這樣詳盡，例如「按下 [Ctrl] 和 [C] 來複製已選取的文字」，這已經假定你能做到這樣的事。

希望藉此使用說明，能幫助我們在主的話語裡進深。但必需說明，theWord (和其他查經軟件) 只能減省我們查經的功夫，它們不能給我們亮光，唯有神是我們生命的源頭。藉著祂的話語，容讓我們照著主的旨意，去活我們的生命。

最後，透過兩節聖經，這是摘自詩篇第 119 篇：

「行為完全、遵行雅偉律法的，這人便為有福！
遵守他的法度、一心尋求他的，這人便為有福！」（詩篇 119:1-2）

這篇是詩篇裡最長的一篇，它是作者舒發對神話語的感受，願我們也有他的意念，一心尋求神，讓我們在祂面前，能夠成為完全。


意見回應

此使用說明是初版階段，這可能有些遺漏、難讀或難理解，盼請賜教指點，在此感激不斷。

安裝 theWord

如你初次接觸 theWord，請你參考附錄的「安裝 theWord」。否則，可以略過此段。

第一次執行 theWord

安裝完後，在桌面會出現  圖示，雙擊它就可以執行這程式。在第一次執行時，會出現圖 1 的視窗，這是一個提醒，如你要在程式裡，顯示非西歐文字 (例如希伯來文聖經)，你需要從 Windows 系統安裝這些語言。[註：中文 Windows 系統預設沒安裝中東語言，如要安裝，可請教技術人員] 按“確定”及“否”去避免此視窗出現。(圖 2)

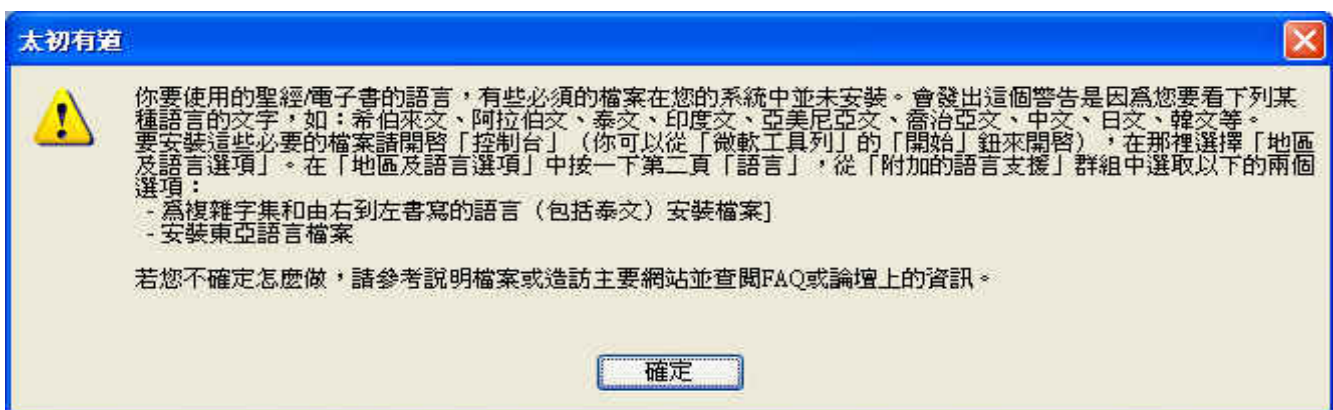


圖 1

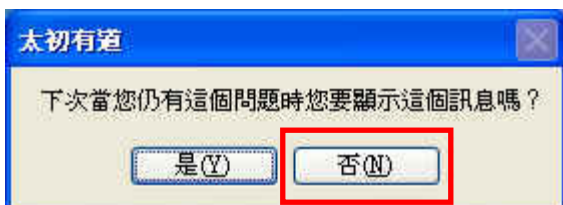


圖 2

在進入主畫面之前，需要選擇預設的版面配置。(圖 3) theWord 的畫面是由不同的區域組成，每個區域有著不同的功能，例如聖經檢視區域、模組檢視區域或搜尋器區域。在此使用說明裡，建議使用“Basic”版面配置。請按“Basic”跟著“Go”。接續會有對話框 (圖 4) 出現，顯示版面配置已改，請按“確定”繼續。

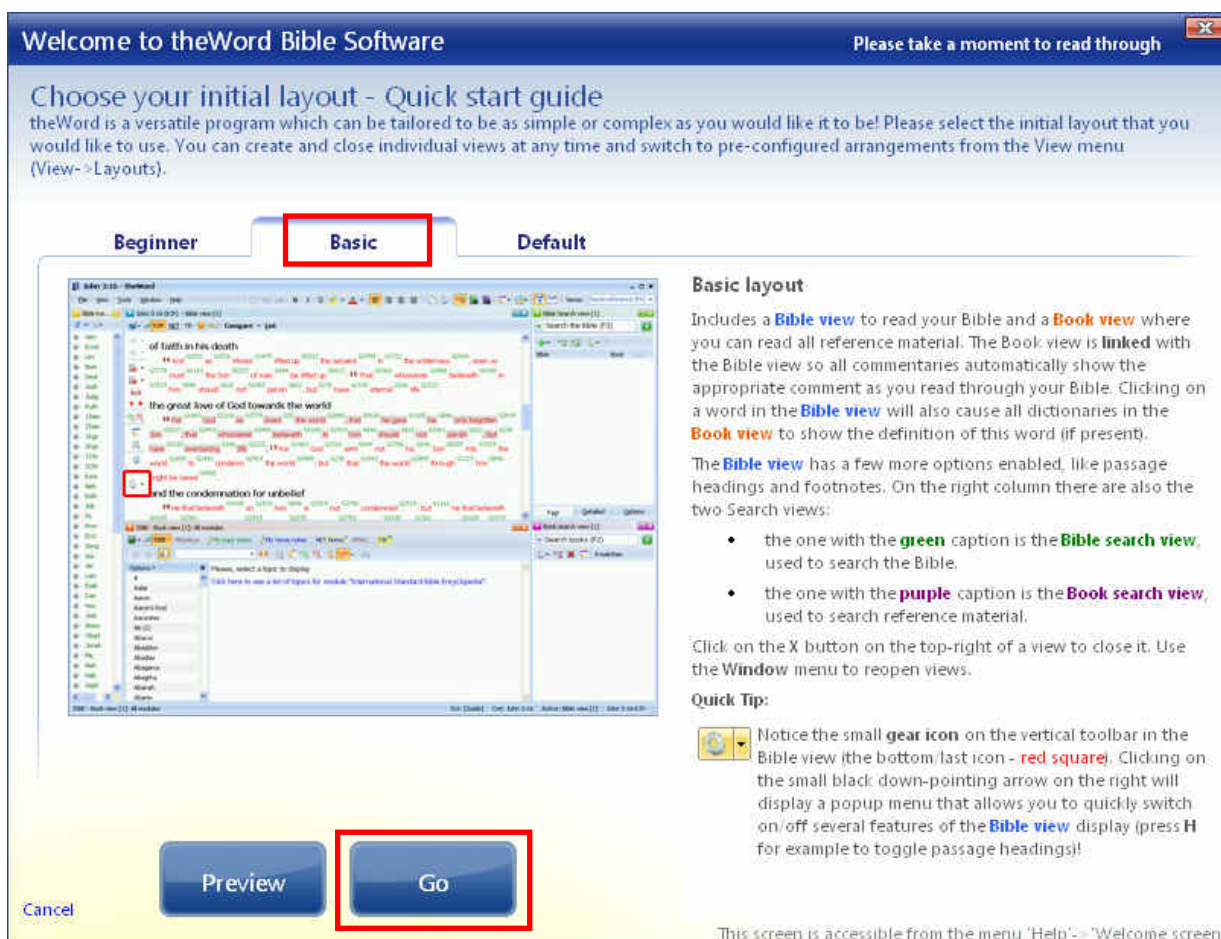


圖 3

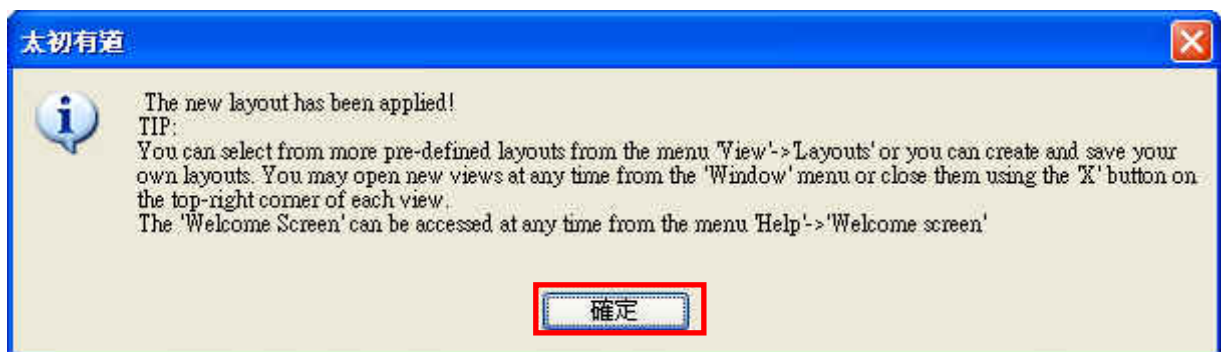


圖 4

請忍耐 ...

當有新的模組加進 theWord，下頁的對話框 (圖 5, 6) 會出現，表示有新的模組加進。請按“是”及“確定”繼續。

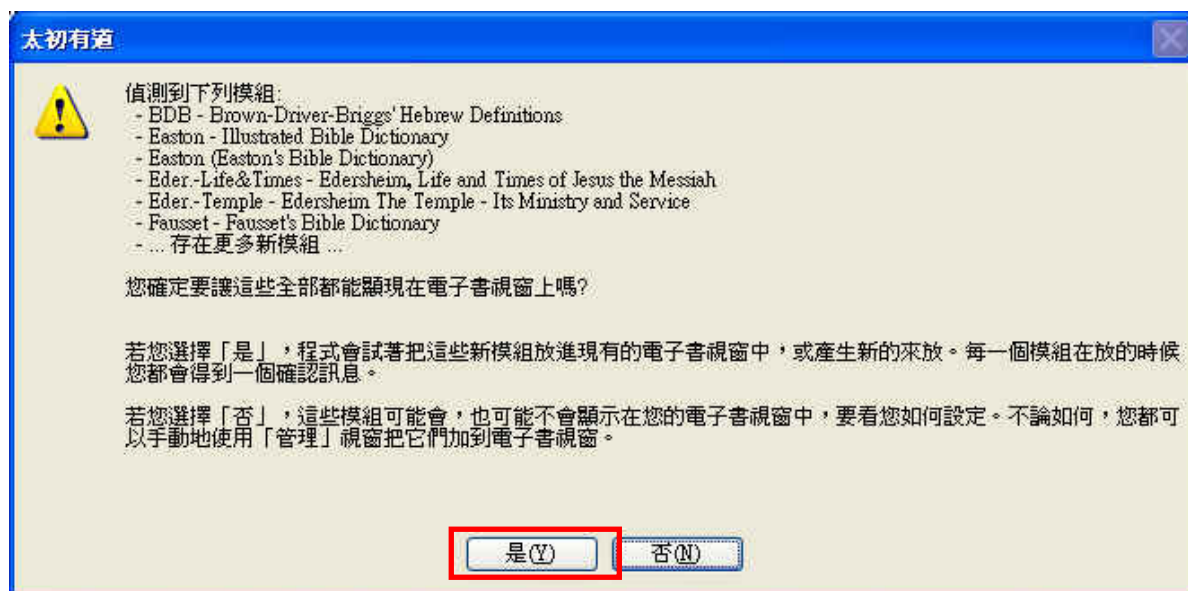


圖 5



圖 6

設定 theWord 選項

theWord 裡有非常多的功能，有時會令我們眼花繚亂。建議使用以下設定，讓使用時較為簡單。

1) 從主菜單中選擇“工具”，跟著“聖經視窗選項”。(圖 7)

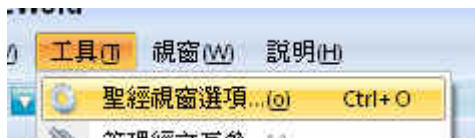


圖 7

2) 所有選項被分成幾個部分，有數個部分選項需要設定，請按相關部分（圖 8/1）來設定選項。（圖 8-10）

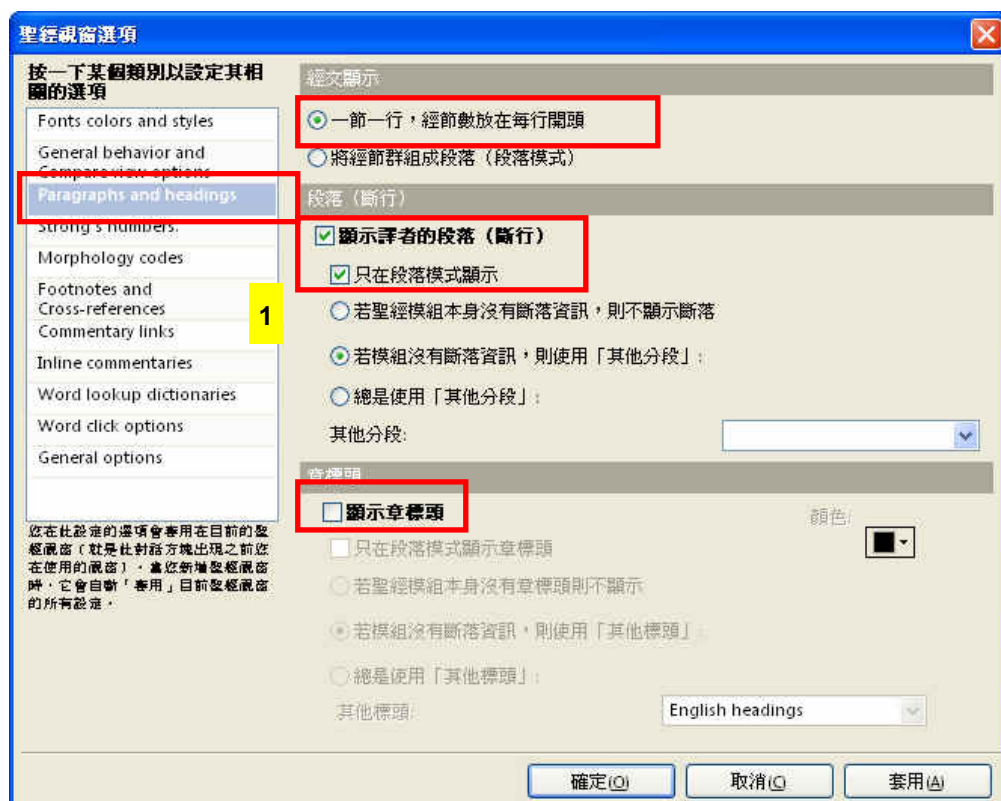


圖 8

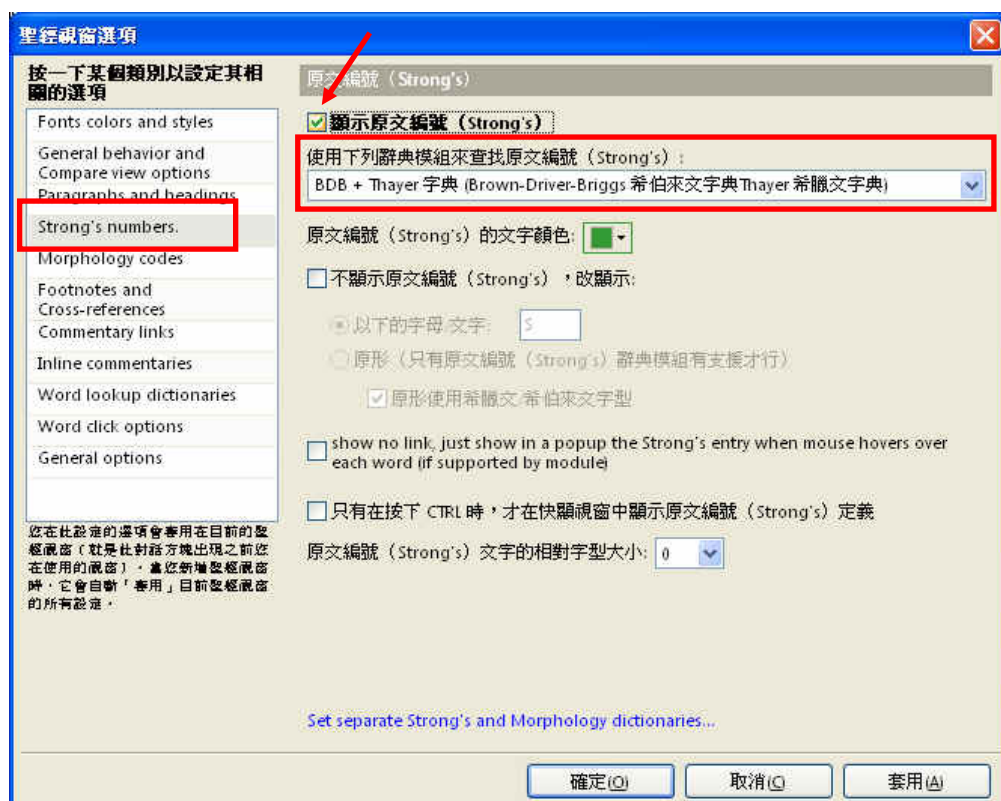


圖 9（注：在設置有關選項前，請點選按箭頭所示的複選框，改了後，可以取消點選該複選框。）

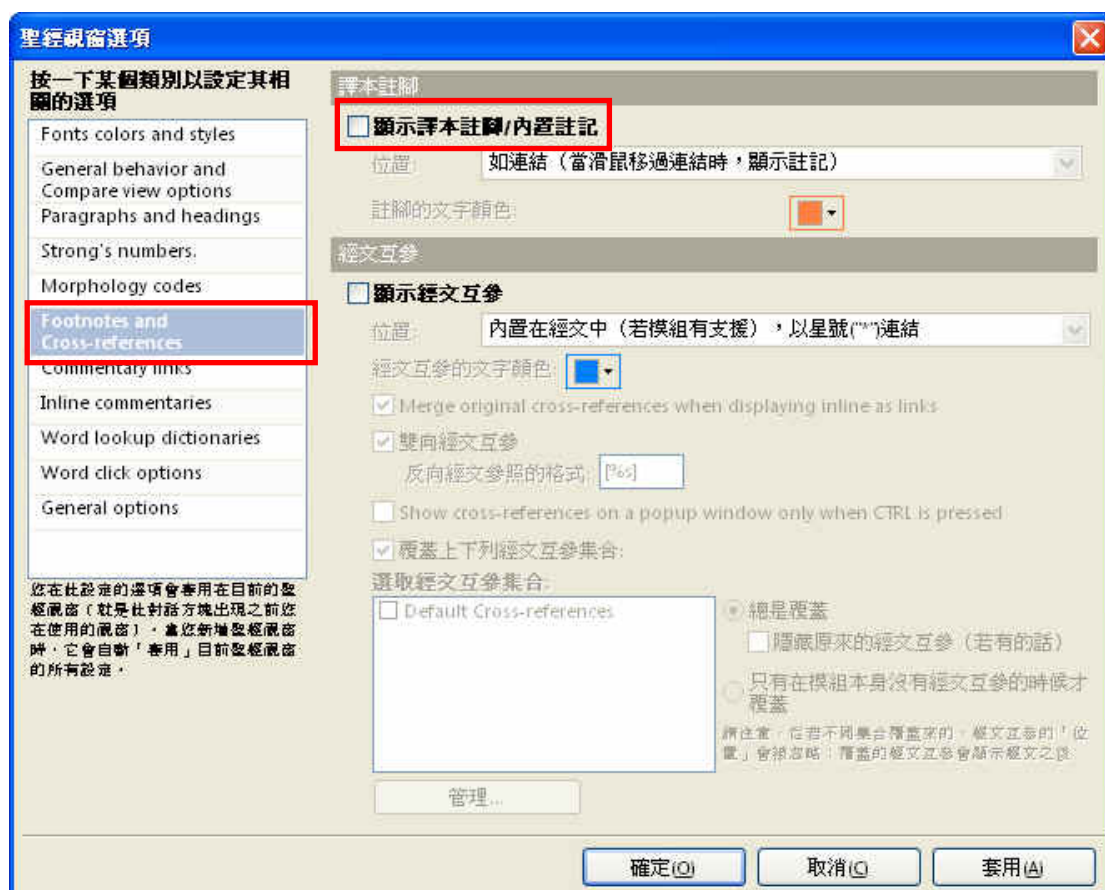


圖 10

更多選項 ...

預設聖經

「預設」聖經是用來在提示框顯示經文。安裝後它被設定成“KJV”。右擊“Cuv/T”標籤，在標題的方框裡鍵入“和合本”，並按 [Enter] 鍵。(圖 11) 再次右擊“和合本”標籤，選擇預設聖經為“和合本”。(圖 12)

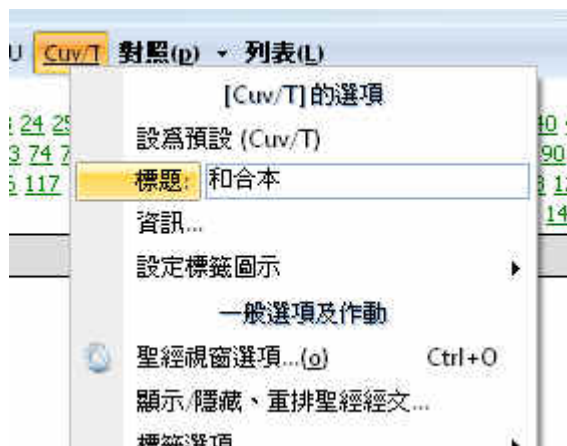


圖 11

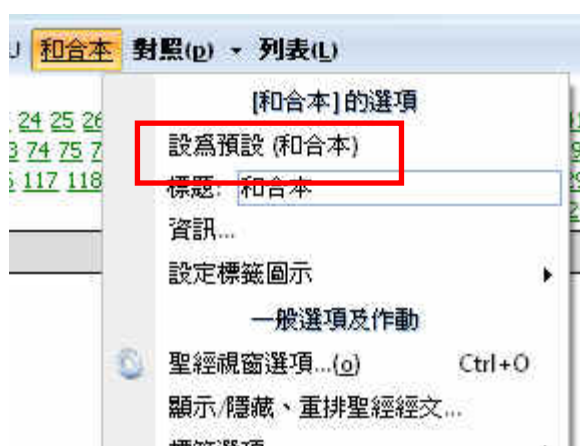



圖 12

顯示 / 隱藏聖經相關內容

聖經檢示區域裡，有許多聖經相關內容附在聖經上，為了易於閱讀，你可顯示 / 隱藏聖經相關內容。請按  跟著選取顯示（無✓項）/ 隱藏（有✓項）去控制顯示的內容。（圖 13）

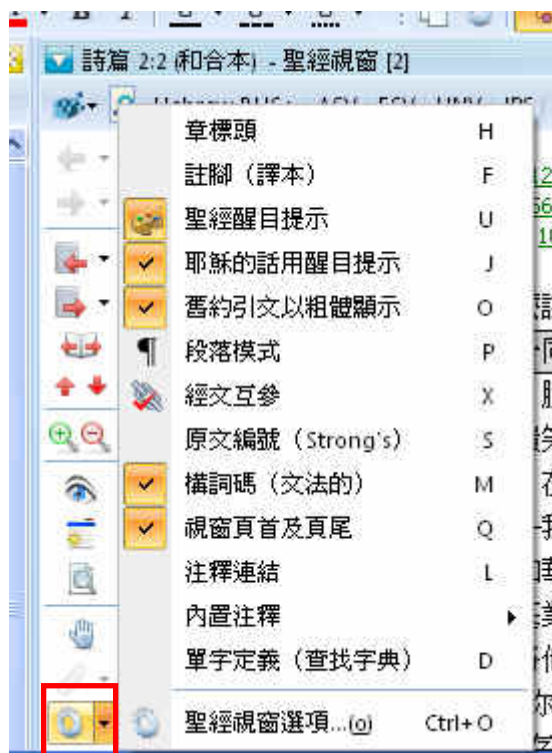


圖 13

隱藏「檢示選項」

「檢示選項」是不常用工具列。建議將之隱藏，減少混淆。在菜單上點選“工具列”後的“檢示選項”。（圖 13）



圖 13

theWord 裡有甚麼？

theWord 是單一視窗程式，畫面劃分數個區域。如果你選用建議的“Basic”版面配置，會顯示像以下版面。(圖 14)

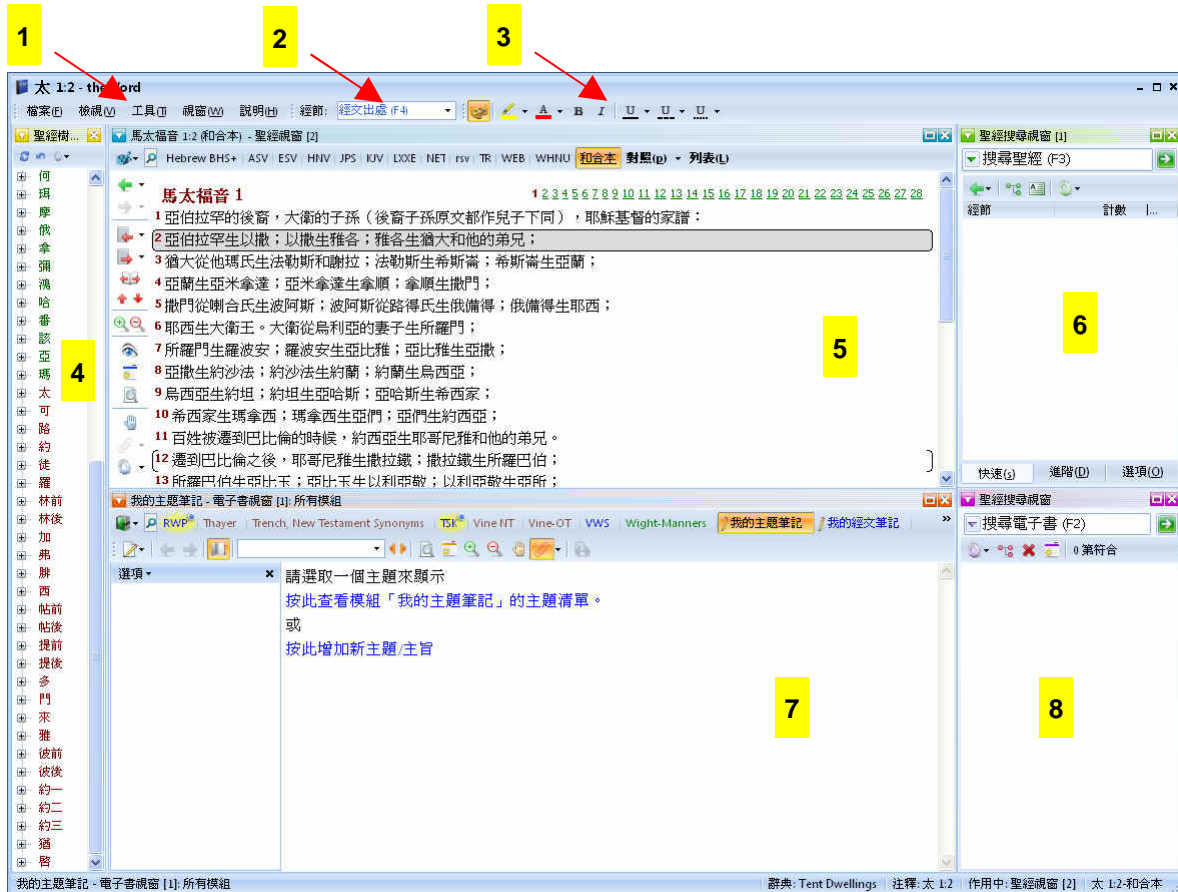


圖 14

主畫面包括：

- | | |
|-----------|-----------|
| 1) 主菜單 | 5) 聖經檢視區域 |
| 2) 經節查找框 | 6) 聖經搜索欄 |
| 3) 格式化工具欄 | 7) 模組檢視區域 |
| 4) 導航欄 | 8) 模組搜索欄 |

聖經檢視區域

聖經檢視區域包括所有已經載入的聖經譯本。你可以點選不同的標籤，查看不同的聖經譯本。(圖 15)

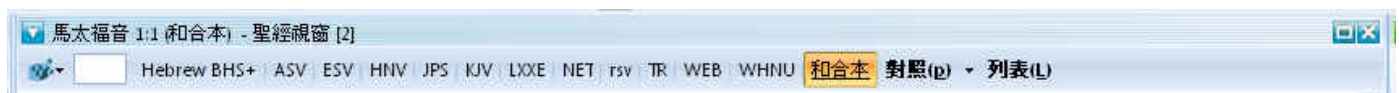


圖 15

瀏覽經文

你可以透過「導航欄」(圖 16) 來瀏覽經文，只需要找到你想看的經節和點擊它，聖經檢視區域會顯示該段經文。或是在「經節查找框」(圖 17) 裡直接鍵入經節也可。



圖 16

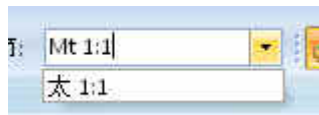


圖 17

經文格式設定


你可以在經文做格式設定。請選取要設定格式的經文，在「格式化工具欄」(圖 18) 裡，選擇要套用的格式。圖 19 是一個例子。你可按  來顯示 / 隱藏這些格式設定。



圖 18

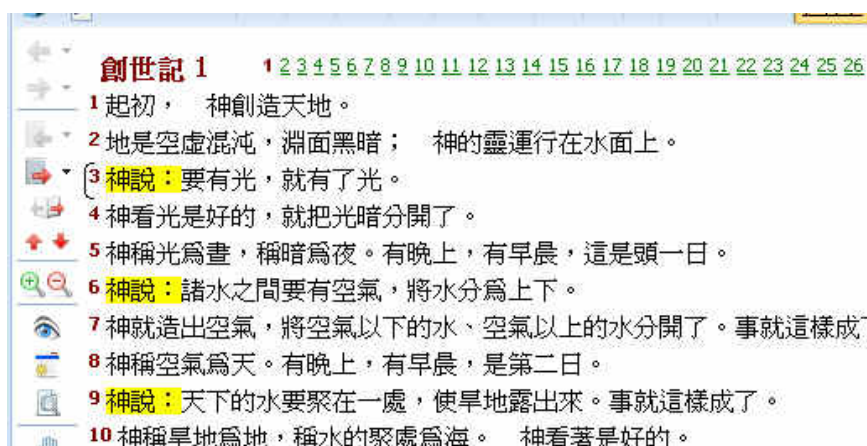


圖 19

經文書籤



theWord 提供 10 個書籤以方便瀏覽經文。你可以透過「書籤工具欄」設定書籤，或透過已設定書籤，跳到相關經文。此工具欄原是設定成隱藏，你可透過工具列選單 (圖 20) 顯示它。



圖 20



圖 21

你可以按「書籤工具欄」(圖 21) 上的  去新增 (新增前請選要加書籤的經節) 或  去刪除所有書籤。如果相關索引 (1 to 0) 裡有書籤，它會變成黑色，點擊它能使聖經檢視區域立即跳到那節上。

「對照」檢示

如果你想比較不同的經文譯本，去查找不同的翻譯者對該些經文的不同理解，你可跳到「對照」標籤上。首先，點選「對照」及選擇不同的譯本去比較。(圖 22, 23) 你可以嘗試不同的選項 (圖 23 裡紅色方框所示) 來看看結果 (圖 24) 如何。



圖 22

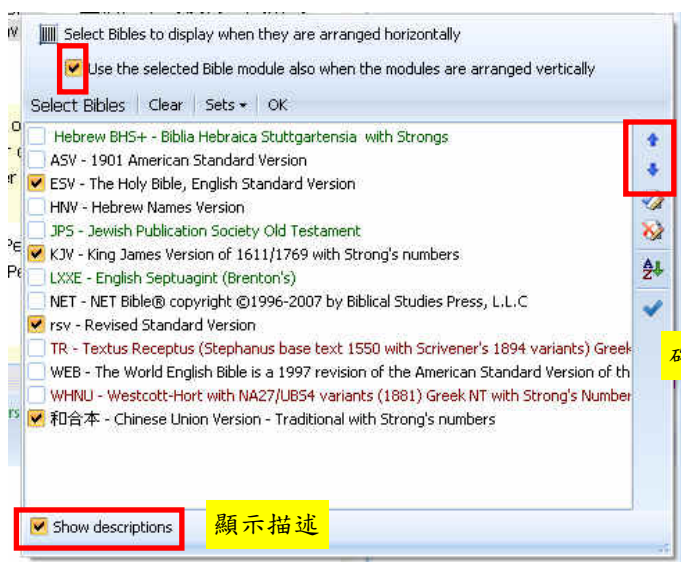


圖 23

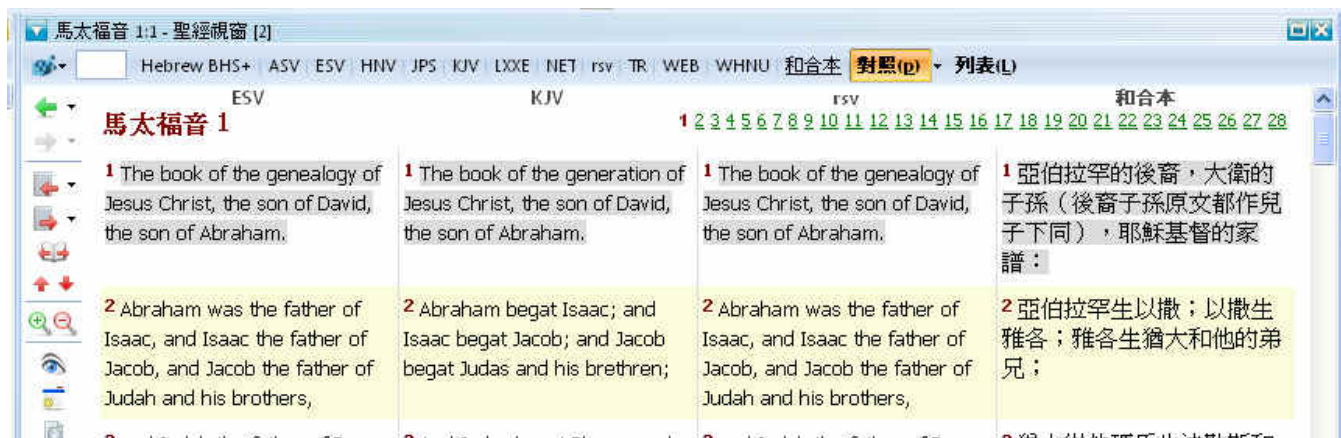


圖 24

「列表」檢示

「列表」檢示可以儲存你之前查找過的經文，用作日後回顧。圖 25 是一例子，關於所有「在創世記裡有 [亞伯拉罕] 的經文」。

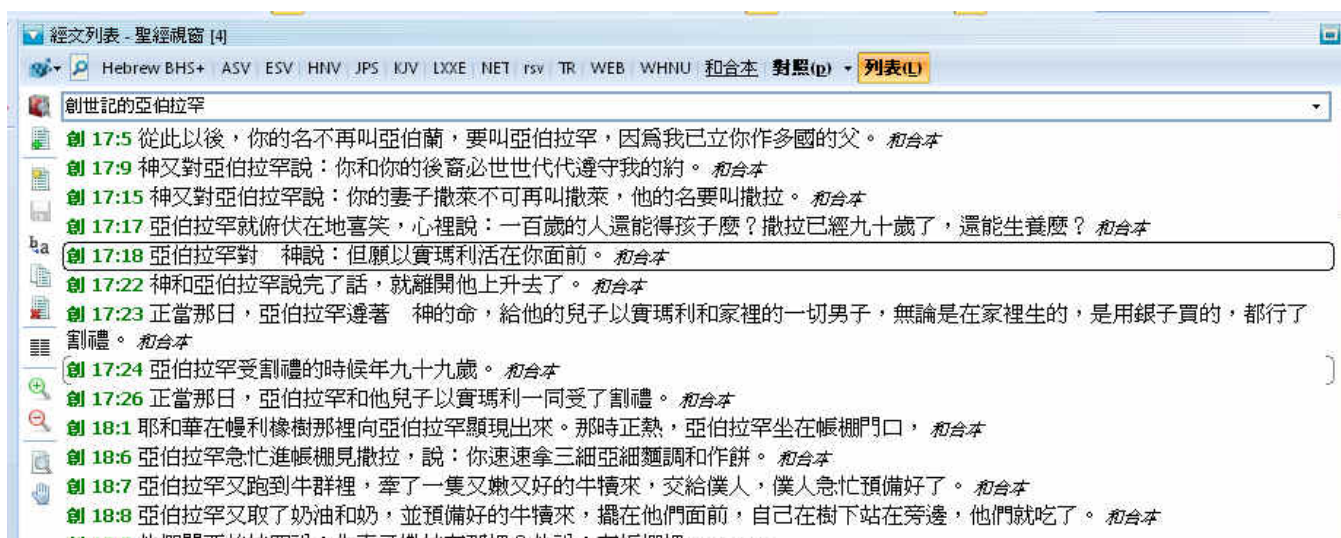


圖 25

管理列表



當你檢閱了列表的內容，可能需要新增 / 刪除一些經文作某些用途。（請參考「**新增 / 刪除 / 重排經文列表**」）你可以給這列表標題，以便日後翻查。請按列表檢示左邊工具欄的 ，有一個對話框（圖 26）彈出，要求你輸入這列表的標題。日後，你也可更改這標題，只要選取該列表（請看下段）按  修改。



圖 26

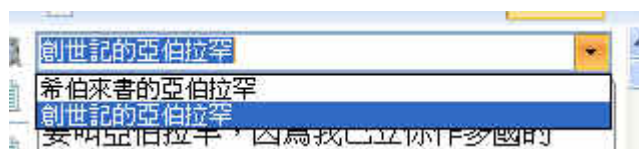



圖 27

當你給了這列表標題後，日後你可根據標題，在「列表」檢視上方的查找框裡（圖 27）找出該列表。另外，你可按  去加進新的列表。

新增 / 刪除 / 重排經文列表


你可以按  去新增經文到列表裡，以下的對話框（圖 28）要求你輸入一節 / 段經文章節。輸入後按 [Enter] 加進列表裡。



圖 28

如要從列表刪除某段經文，右擊該經文，並在選單裡選取“刪除”。（圖 29）



圖 29

你可以改變列表的經文排列，右擊該經文，並在選單（圖 30）裡選取“移動”及紅框裡的動作，去移動經文排列。

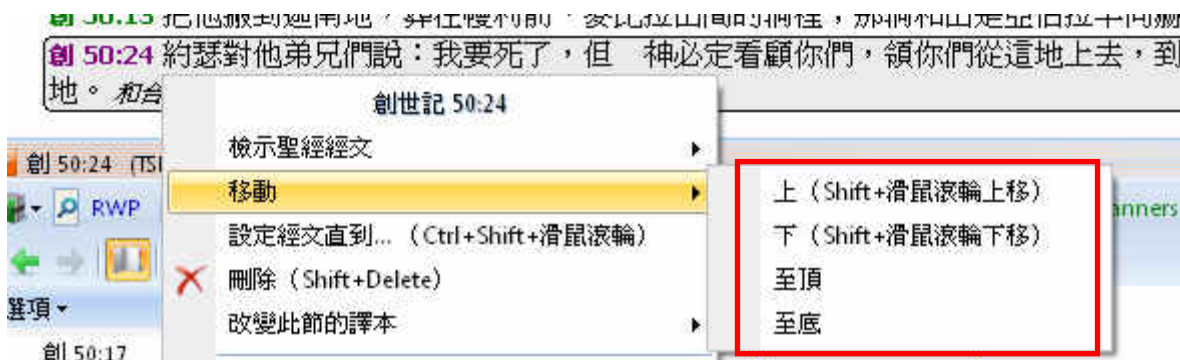


圖 30

從經文中搜索

基本搜索


你可從經文中搜索任何字或片語。在搜索框輸入字詞，按  搜索。有這字的經文，以書卷分類顯示於對下的列表中（圖 31），並有簡單的統計資料。



圖 31

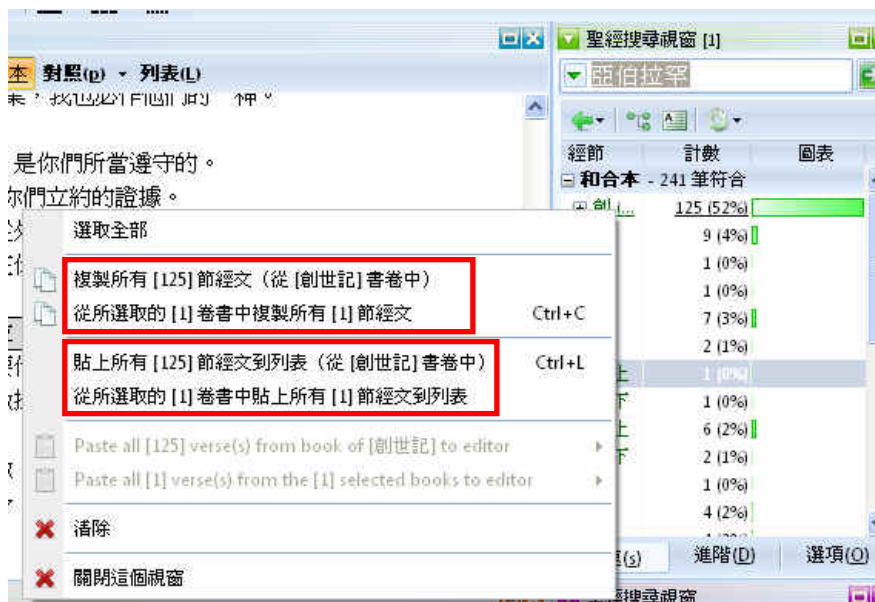


圖 32

複製經文

你可以將這列表裡的經文複製出來，到列表檢示或剪貼板裡。右擊你想複製的經節，並在選單（圖 30）裡選取相關指令。如要複製所有經文，請選“選取全部”，並重選相關指令。

進階搜索

你可以做簡單的搜索，但 theWord 也提供更複雜的搜索功能。這些功能在簡單的搜索功能中不能提供。以下是一些例子：

耶穌 OR 基督	搜索有「耶穌」或「基督」出現的經文
耶穌 AND 基督	搜索有「耶穌」及「基督」同一節出現的經文
NOT 基督	搜索沒有「基督」出現的經文
耶穌 XOR 基督	搜索有「耶穌」或「基督」，但不同時出現於同一節的經文
耶穌 NEARv 基督	搜索有「耶穌」及「基督」在預設的“節距離”(3 節) 內出現的經文
耶穌 NEARw 基督	搜索有「耶穌」及「基督」在預設的“字距離”(30 字) 內出現的經文

搜索選項

這裡有數個選項 (以紅色框顯示) 控制搜索情況。(圖 33-35) 你可嘗試不同的設定來看看結果怎樣。

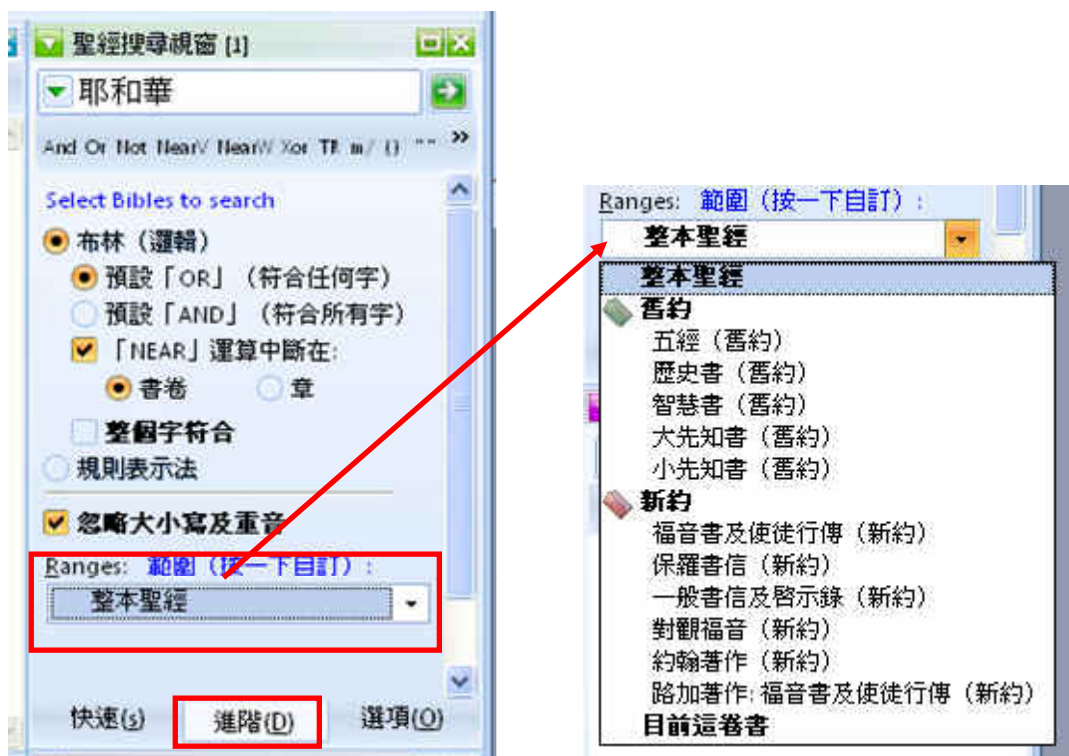


圖 33

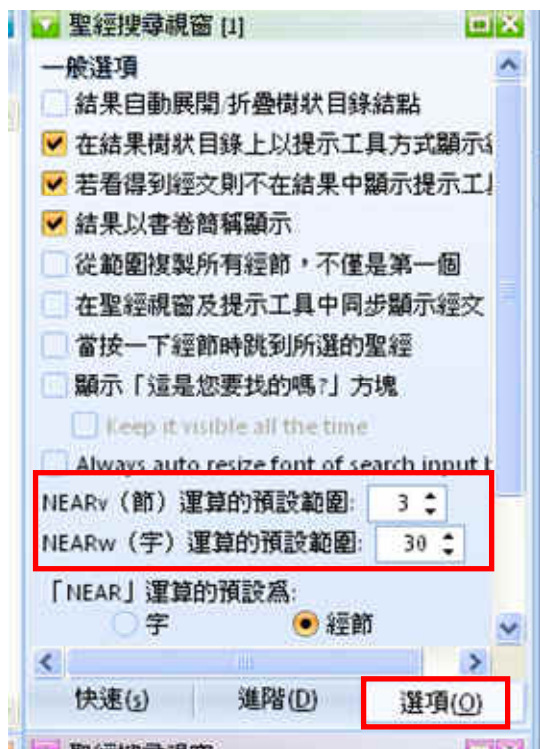


圖 34



圖 35

使用模組

除了聖經譯本之外， theWord 可以讓其他人加進輔助資料，這些資料可以幫助理解聖經，它們稱為“模組”。 theWord 有幾類模組。大部分是沒有版權或免費提供。

- 辭典
- 注釋
- 一般書籍
- 繪圖和地圖

在模組裡自動搜索資料

當你瀏覽聖經時， theWord 會在所有模組裡，自動搜索資料。如有相關的資料，它會顯示顏色點在相關的模組標籤。(圖 36)



圖 36

在每類模組， theWord 用不同的方法去搜索資料。如果是辭典、一般書籍或是繪圖和地圖，它根據已選取的經文文字，從模組的索引搜索資料。有一類辭典叫做「原文編號」辭典（關於原文編號，請看附錄的「原文編號」），如果聖經附有原文編號，把鼠標行在其上時，可顯示它的原文解釋。（圖 37）



圖 37

如果是注釋， theWord 會根據選取的經節，跳到模組裡的相關資料。（圖 38）



圖 38

在狀態列裡，你可看到 theWord 在每類模組搜索那些資料。（圖 39）

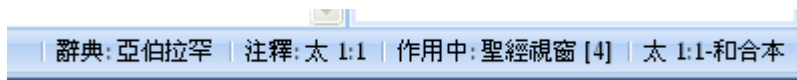


圖 39

管理模組

當你加進許多模組的時候，你或會想將之分類，放在不同的檢示區域（請參考「[組織檢示區域](#)」），使得容易參考。theWord 提供方法給你組織起來。你可以在這檢示區域內，只包括所有辭典、注釋、一般書籍、繪圖和地圖。或是直接選取這檢示區域包括那些模組。請跟圖 40 下點選“管理”。

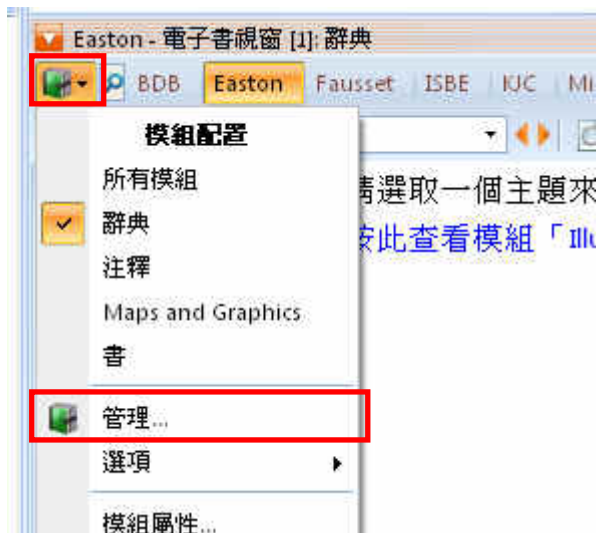


圖 40

會有一視窗出現，你可以從中選擇那些模組，顯示在這檢示區域。(圖 41)



圖 41

在模組中搜索


你可從經文中搜索任何字或片語。在搜索框輸入字詞，按  搜索。有這字的經文，以模組分類顯示於對下的列表中。(圖 42)



圖 42

搜索選項

這裡有數個選項控制搜索情況。(圖 43, 44) 你可嘗試不同的設定來看看結果怎樣。



圖 43



圖 44

組織檢示區域

theWord 主畫面是由不同的檢示區域組成，每個檢示區域都有不同的功能。從開始，我們使用“**基礎 (Basic)**”版面配置，此版面配置適合初級用戶。隨著時間的過去，theWord 裡已經有很多資料（聖經，模組，筆記）。你可能需要將之分類，放在不同的檢示區域，使得容易參考。theWord 有一些預設的版面配置，以供不同程度的用戶使用。你可根據需要，選用這些版面配置。(圖 45) **請注意：此動作會改變檢示區域的所有設定。如果你不確定是否合適，你需要自己動手作設定。**



圖 45

新增檢示區域 (視窗)

每類檢示區域可以有多個區域同時存在，而每個檢示區域可以有特定用途。舉例說，你可以有不同的聖經檢示區域展示不同的譯本作比較。你可以從圖 46 所示的選單新增檢示區域。



圖 46

同步聖經檢示區域

如果你有多個聖經檢示區域，你可以將它們同步。即是說，當你從原始聖經檢示區域瀏覽經文，被連結的聖經檢示區域也會跳到該段經文。(圖 47)



圖 47

儲存版面配置

你可以為了不同的用途，設定特定的版面配置。你可按下圖 (圖 48) 點選選單，給現時的版面配置命名，按 [Enter] 儲存。



圖 48

私人筆記

當我們閱讀聖經或屬靈書籍時，我們可能有一些想法，或從神那裡領受一些亮光。我們可以將它們記錄在 theWord 中，以便日後重溫或搜索。

開始使用“我的經文筆記”和“我的主題筆記”

theWord 有兩種筆記：“我的經文筆記”和“我的主題筆記”。(圖 49)

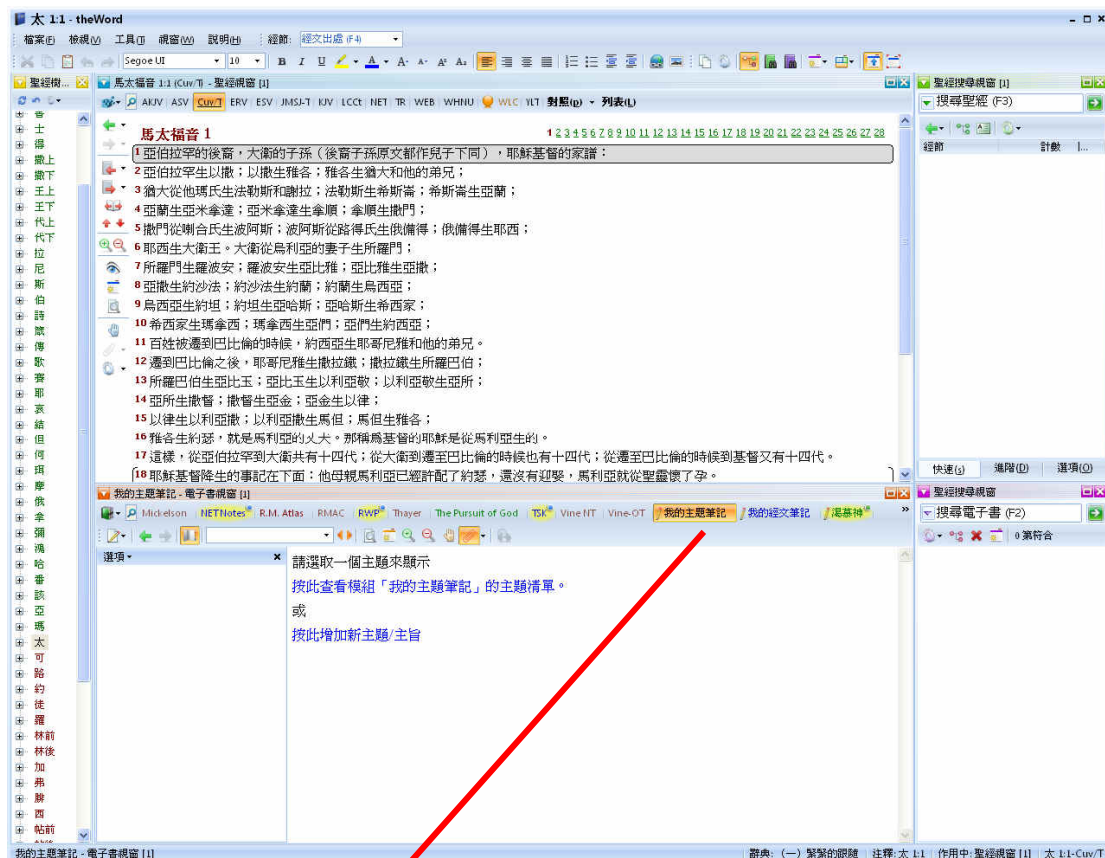


圖 49

兩種筆記都可以記錄我們的意念，但它們有不同的組織方法。“我的經文筆記”以經文章節組織，而“我的主題筆記”以主題形式，組織我們的筆記。

使用“我的經文筆記”

每當我們從聖經經文得到一些亮光，我們可以按經節記在“我的經文筆記”裡。日後，每當我們看到這些經節，我們可以重溫這些筆記。

“我的經文筆記”裡有甚麼？

圖 50 是“我的經文筆記”的檢示區域：

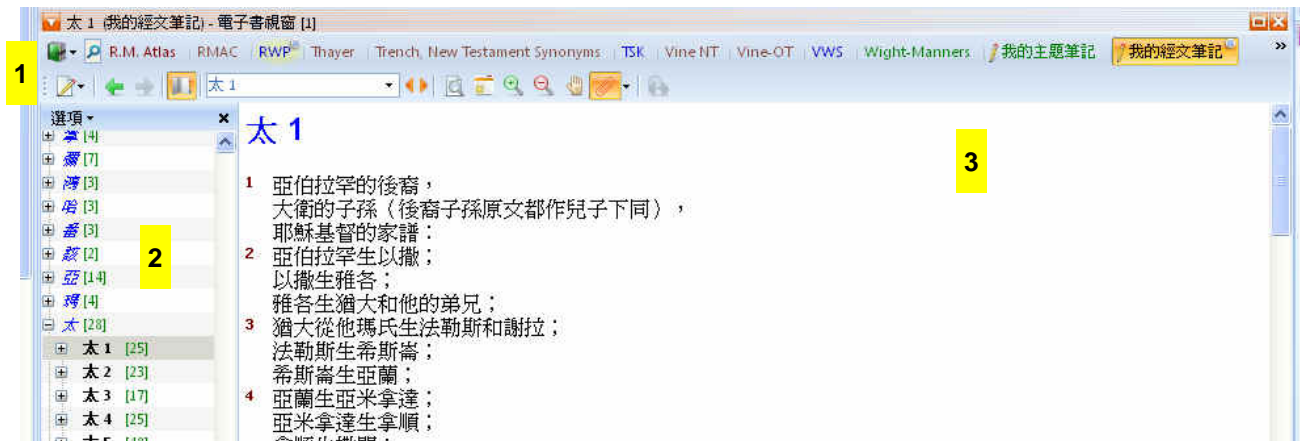



圖 50

- 1) 工具列，放置了在“我的經文筆記”裡一些常用的工具
- 2) 經節索引，你可以按 ，將之顯示 / 隱藏。
- 3) 相對該經節的筆記

新增經節索引

在“我的經文筆記”裡原沒有任何條目，你可以對根據經節新增條目。你可以就整本書，每章，甚至一節加入條目。按相關的連結新增條目。(圖 51 / 紅框示)

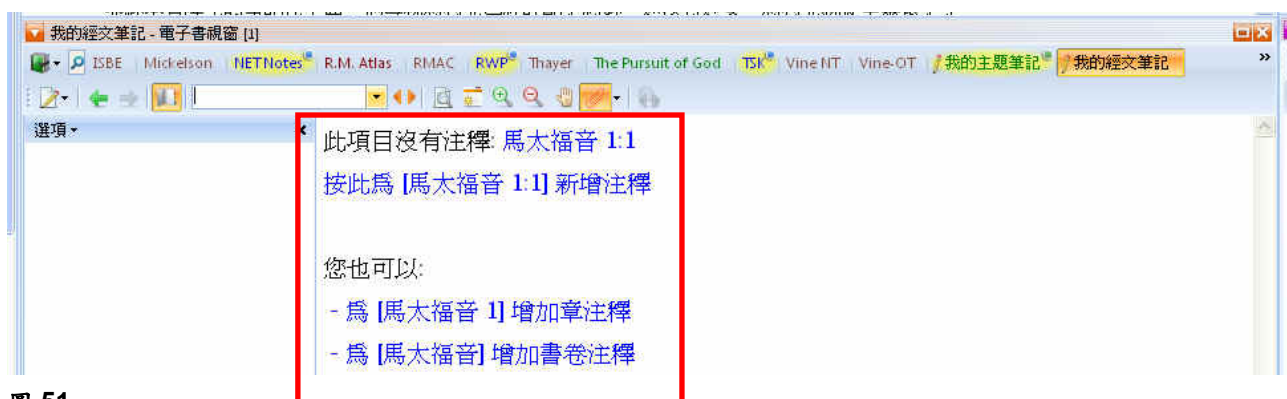


圖 51

在“我的經文筆記”裡瀏覽筆記

你可使用經節索引，或接把經節打進「查找框」瀏覽相關經節的筆記。(圖 52)

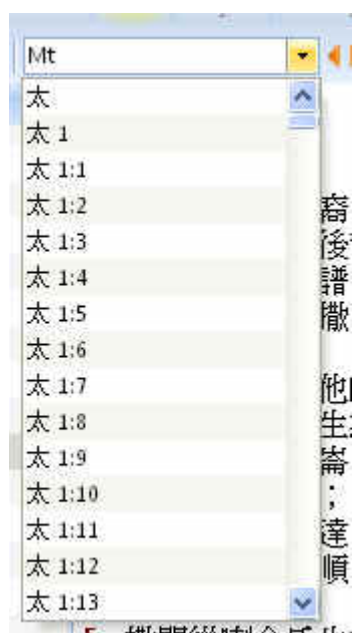


圖 52

儲存筆記

當你找到相關經節的筆記，你可以隨時編輯你的筆記。如要儲存，請右擊內容，選取“立即儲存改變”(或按 [Ctrl] + [S] 鍵)。(圖 53) 而當你轉到另一條目，或是離開 theWord，被修改的內容也被自動儲存。

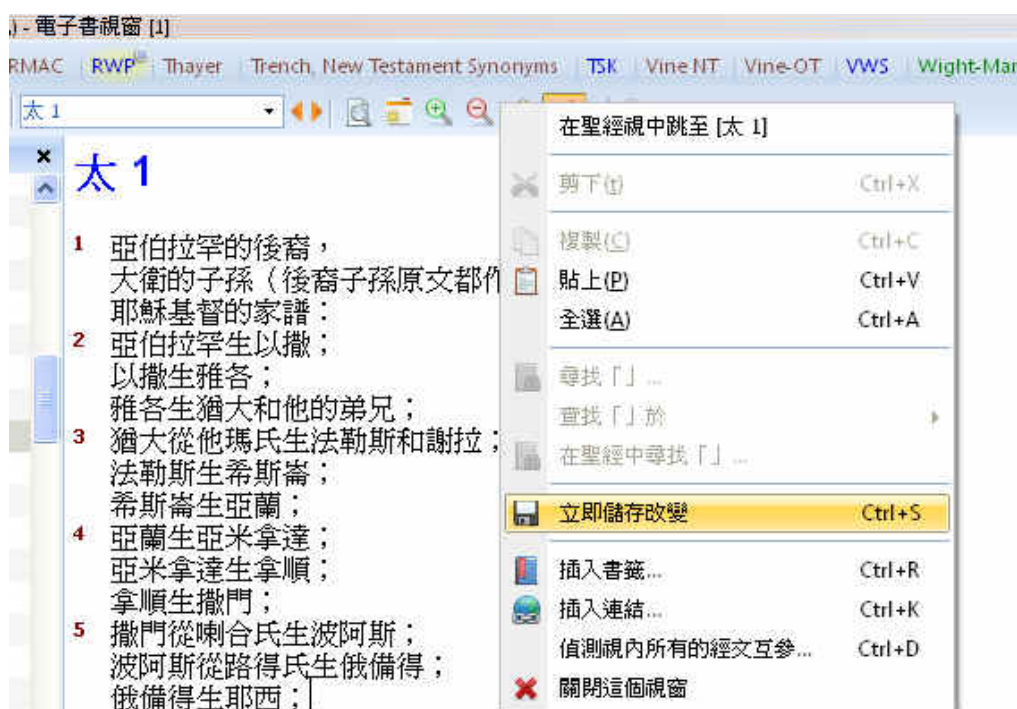


圖 53

格式化內容

在主畫面的上方，有一條「格式化工具列」。(圖 54) 你可以用這些工具，去設定筆記內容的格式。像使用一般文書處理程式一樣。



圖 54

創建書籤

你可以在你的筆記任何地方加入書籤 (請注意，這種書籤跟「聖經書籤」不同)，之後，你可以在其他筆記中加入連結，指向這書籤。(請參考「插入連結到模組條目或互聯網」) 右擊要加書籤的地方，點選“插入書籤”菜單 (圖 55)。圖 56 的視窗出現，打入“名稱”並按“插入”來插入書籤。請注意：在每個條目裡，書籤名稱是不可重複 (theWord 會作出警告)，否則，將導致連結無法正常工作。



圖 55

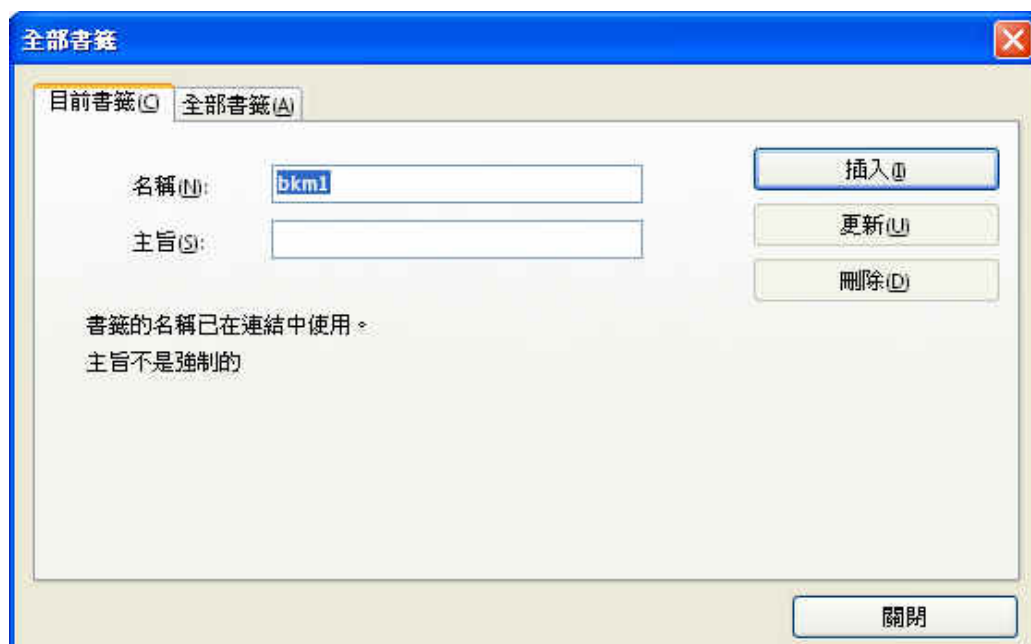


圖 56

更新名稱或刪除書籤

當書籤被建立後，那裡會有灰點附著。(圖 57) 當你向著該點後的字 (例如圖 57 裡的“先”字) 右擊，選擇“編輯書籤”，先前的視窗 (圖 56) 會出現，你可以就此更新書籤名稱，或刪除它。**請注意：任何更新名稱或刪除書籤，將導致鏈結無法正常工作，此動作也不能復原。**

○ 先在這世界為人預備好
世記記載，神創造這些東西
為人類的需要而被造的，
心深處有一個寶座，是除了
的外面是袖所傾瀉賜下的

圖 57

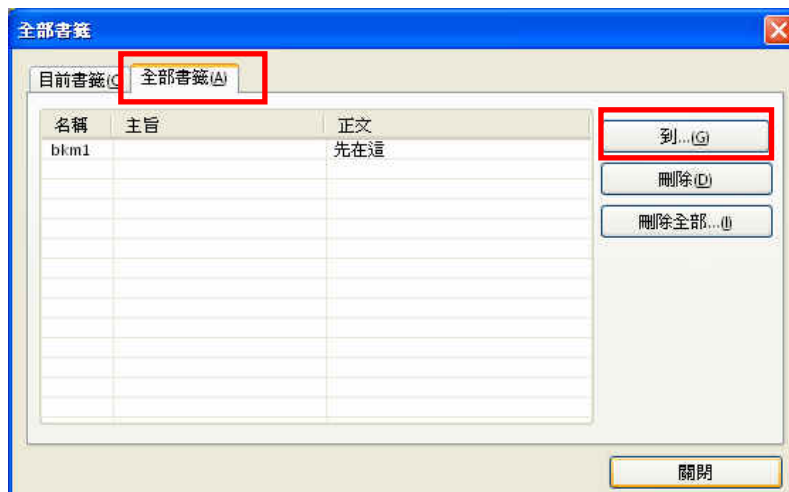


圖 58

瀏覽書籤

你可以在筆記內容右擊，選擇“編輯書籤”或“插入書籤”(視乎那裡有沒有書籤)，圖 56 的視窗會再次出現，點選“全部書籤”(圖 58)，你可以見到這條目裡的所有書籤，可雙擊任一書籤跳到那裡。

插入連結到模組條目或互聯網

你可以在筆記裡的文字，連結到其他模組條目，或是任何網頁。當連結被建立後，當光標行在此連結上，相關的資料會顯示在提示框。如點擊該連結，theWord 會跳到那裡*。請選擇你要建立連結的文字，右擊並點選“插入連結”。(圖 59)

* 此動作在非英文界面或是非英文內容的連結無法正常工作，但提示框仍會出現。

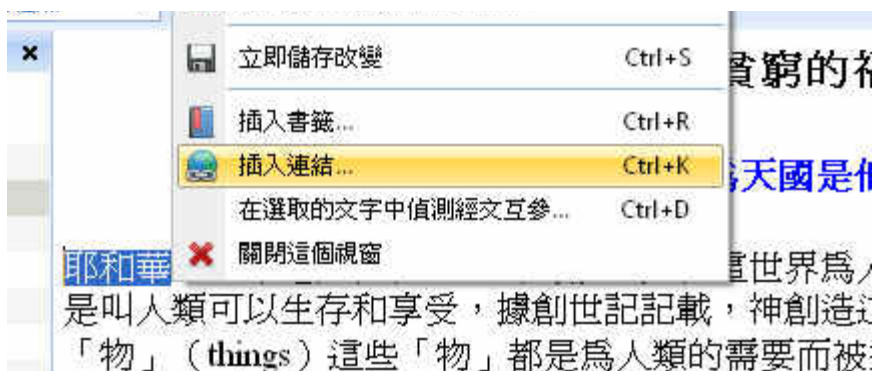


圖 59

以下視窗 (圖 60) 會出現，它有很多的選項提供。

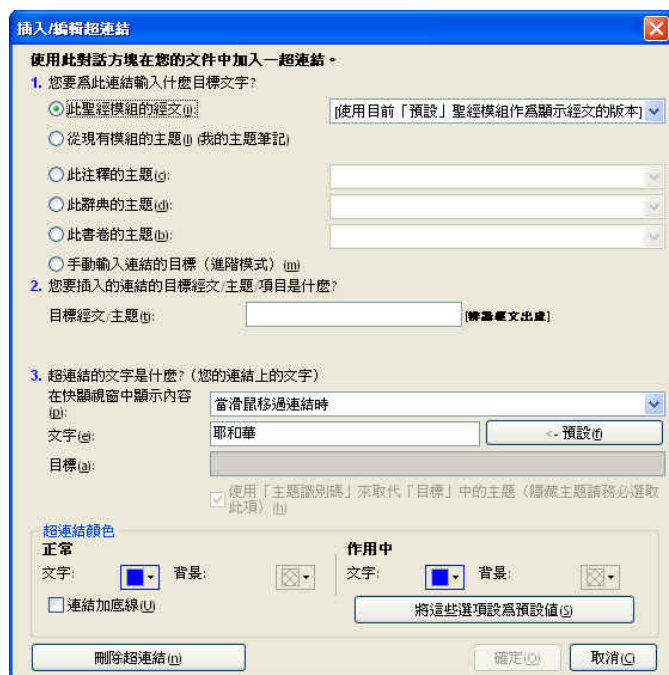


圖 60

連結到聖經經文 (圖 61)

在第 1 點，選擇聖經譯本。如果用「預設」聖經，無需更改。在第 2 點，選擇一節或一段經節。

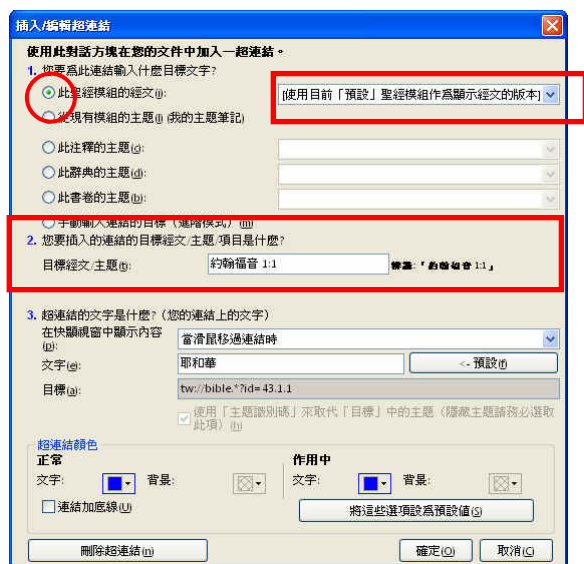


圖 61

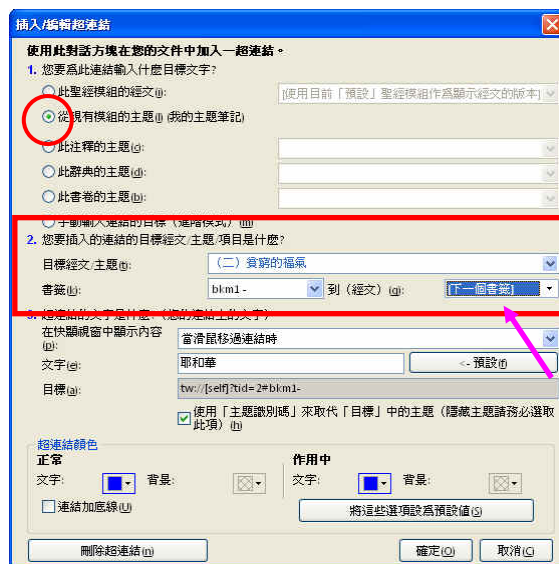


圖 62

連結到此模組 (圖 62)

在第 2 點，選擇一個條目。如有書籤在那個條目，你可以選取它。如果你只想顯示某段文字，你可在該段文字尾部建立另一書籤。

連結到註釋 (圖 63)

在第 1 點，選擇註釋。在第 2 點，選擇經節。

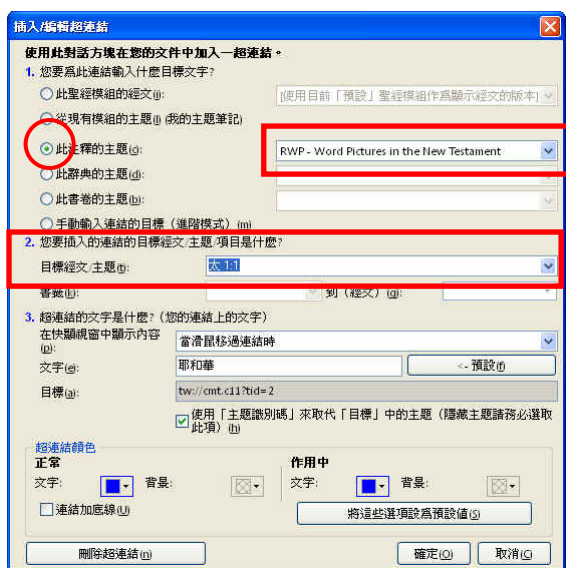


圖 63

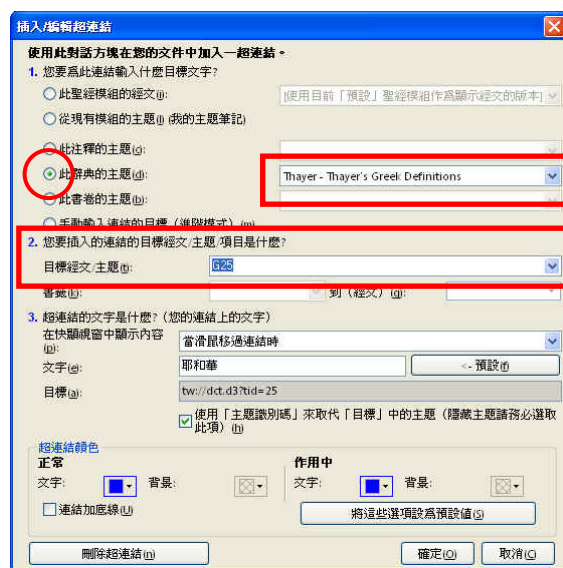


圖 64

從辭典 (圖 64)

在第 1 點，選擇辭典。在第 2 點，選擇原文編號 / 條目。

連結到一般書籍 (圖 65)

在第 1 點，選擇書籍。在第 2 點，選擇一個條目。如有書籤在那個條目，你可以選取它。如果你只想顯示某段文字，你可在該段文字尾部建立另一書籤。

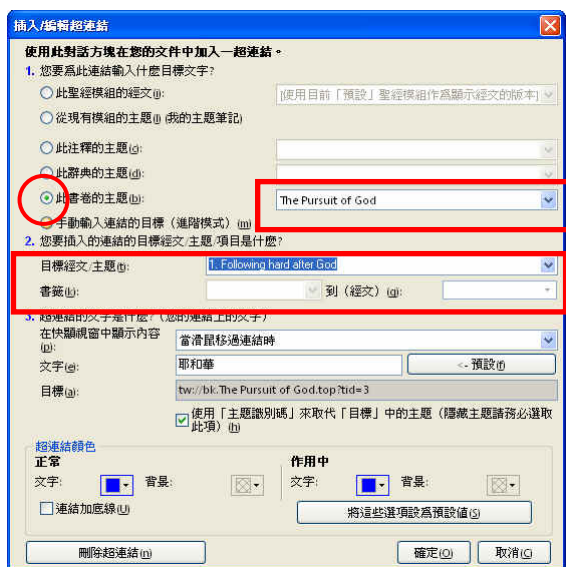


圖 65

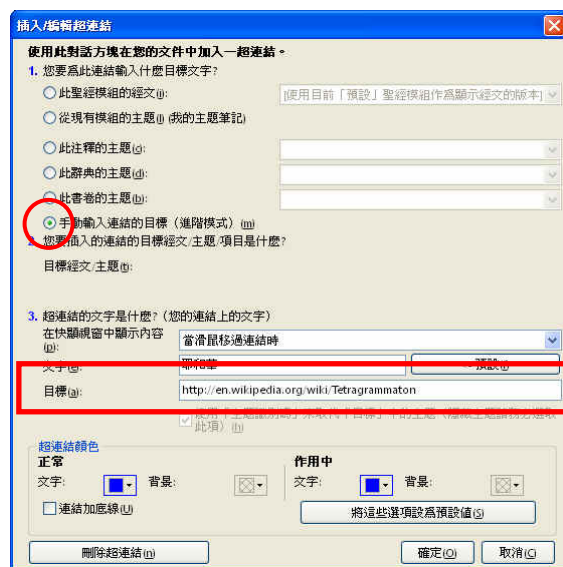


圖 66

連結到網頁 (圖 66)

如果該參考來自網頁，你可以建立連結到該網頁。在第 1 點，選擇“手動輸入連結目標”，並把網址打進“目標”格內。

更新 / 刪除連結

請選擇你要更新 / 刪除連結的文字*，右擊並點選“插入連結”。圖 67 會出現，你可以更改連結目標，或刪除它。(紅色框示)

* 在非英文界面或是非英文內容，請選擇多些文字，並在沒有連結的右擊，否則無法跳出選單。

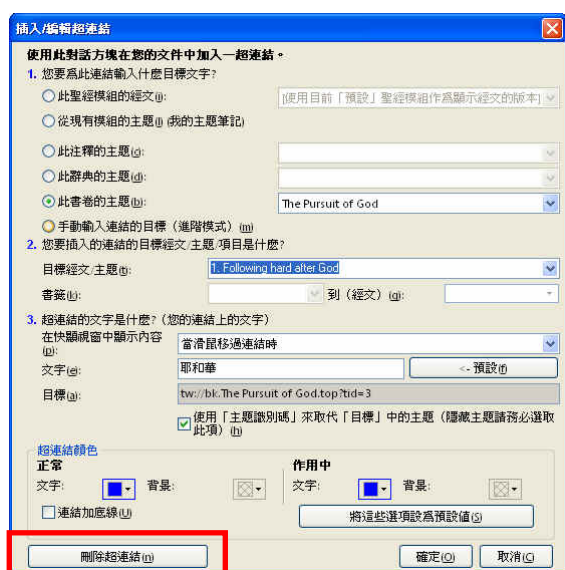


圖 67

偵測經文參照

在你的筆記內，可能有些經文參照。當打入這些經文參照，例如：

創 1:1

創 1:1-31

創 1:1,3,4

theWord 自動為這些參照加上連結。如你不想要這些參照，可即時按 [Ctrl] + [Z] 取消。另一方面，如果這些文字是貼下去，theWord 不會自動為這些參照加上連結。為此，theWord 提供功能來偵測經文參照。在任何一個條目的筆記裡，可以右擊其內容，點選“偵測視內所有的經文互參”。(圖 68) 如果你想所有筆記加上連結，可以右擊標籤，點選“模組屬性”，會有對話框出現。請按“設定/動作”(圖 69)，捲動到最下方的部分，那裡有一個下拉框，選擇“偵測所有經文出處...”並按“執行已選取的動作”。(圖 70)

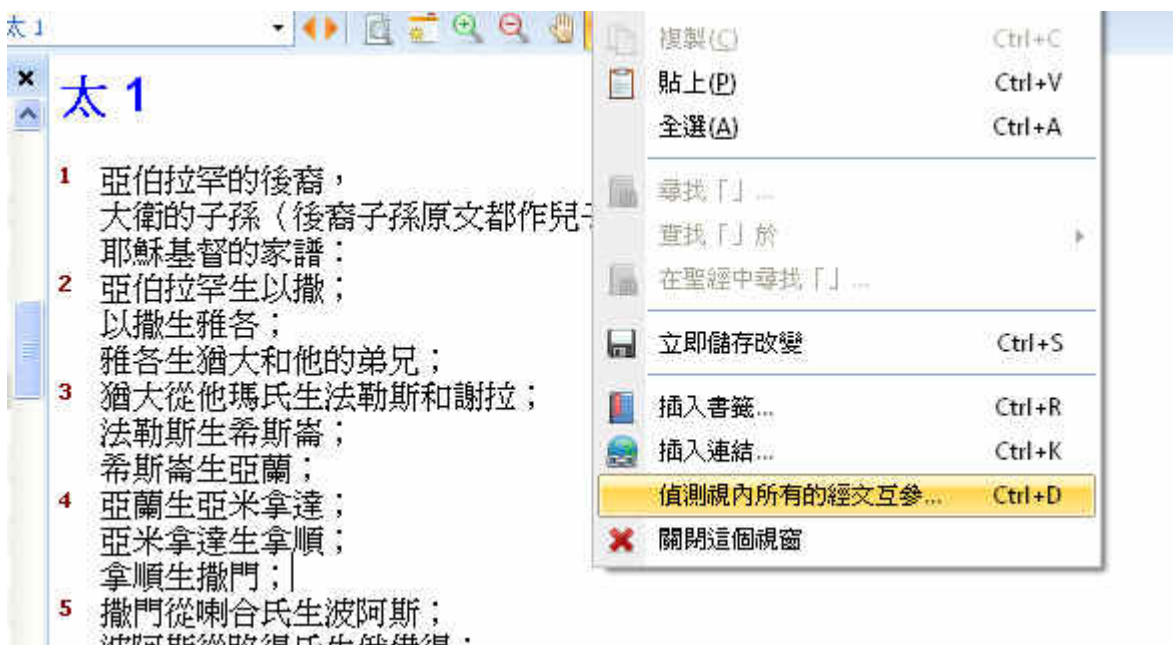


圖 68

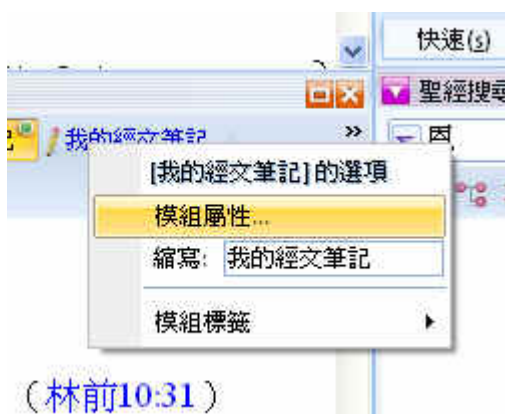


圖 689

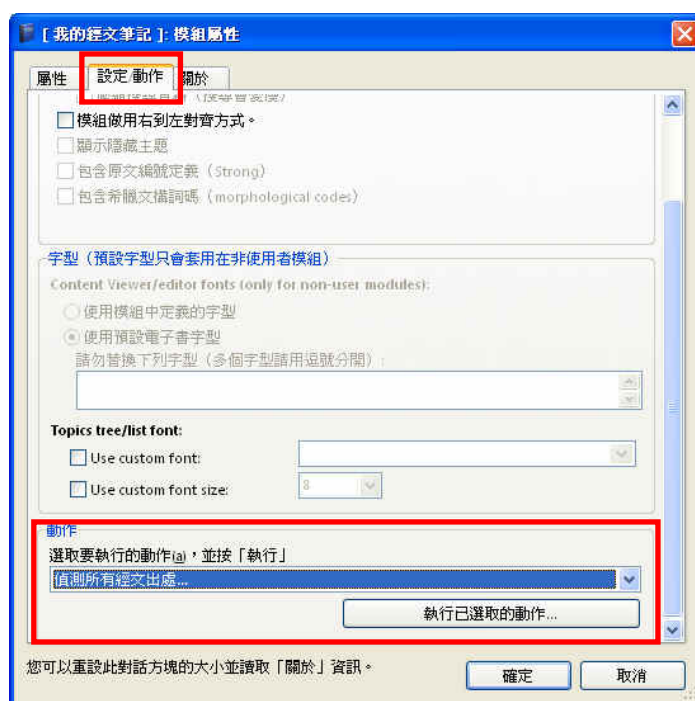


圖 70

使用“我的主題筆記”

從名稱上看到，“我的主題筆記”是以不同的主題組織筆記。這跟“我的經文筆記”不同，它以聖經章節劃分筆記。如果我們的筆記不能以個別章節劃分，這可能不能放在“我的經文筆記”裡。又或者，當我們已經積累了許多筆記，之後檢閱這些筆記的時候，可以組織成一些題材，這樣，“我的主題筆記”會是一個好的選擇。

主題組成結構

所有的主題可以組織成直線形式，或是分枝形式。但是，如果是分枝形式表示，這不建議多於 3 層，否則，要找出一個想要的主題並不容易。



創建主題


你可按  並選擇“新主題”(圖 71) 來創建一個新的主題。會有一個對話框 (圖 72) 出現。請打進“標題”格，你也可以把這主題加進指定位置 (紅色框示)，並按“確定”。



圖 71

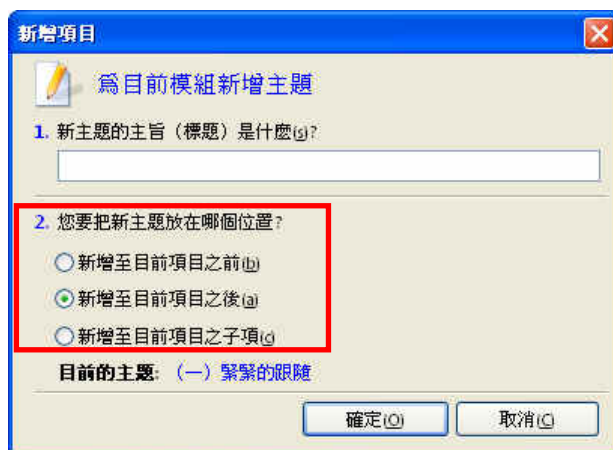



圖 72

更改主題主旨

你可按  並選擇“更新主題的主旨”(圖 73) 來更改該主題的標題。按圖 74 所示，輸入新的標題並按“確定”來完成。

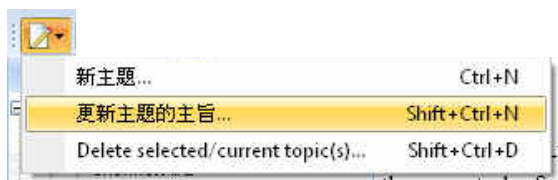


圖 73



圖 74

刪除主題


如果你找到相似的主題，你可能會合組它們，之後你可能想刪除多餘的主題。請選擇要刪除的主題，你可按  並選擇 “Delete selected/current topic(s)” (圖 75) 來刪除。theWord 會警告你將要刪除一些主題。如果你確實肯定，請按“確定”，否則按“取消”。**請注意：任何刪除主題的動作，其附著的內容也一併被刪除，此動作也不能復原。**



圖 75

組織 / 重組主題

當你儲了很多主題的筆記，你或會想重新組織每個主題的排列，使到那些主題更加清晰。你可以在主題欄拉動不同的主題索引到不同的位置，去重新組織這些主題。

創建我的模組

當你有不同種類的主題，你會想分開不同的模組儲存。你可以創建新的模組，把相關的主題複製到新的模組裡。在主菜單中，選擇“檔案”跟著“新增使用者模組”(圖 76)。theWord 會要求輸入一些資料。(圖 77)



圖 76




圖 77

● 選擇模組種類 —

- 注釋 “我的經文筆記” 屬於這類
- 一般書 “我的主題筆記” 屬於這類
- 辭典 我們應該沒有機會寫出這類模組
- 繪圖和地圖 跟「一般書」相同，只是包含繪圖和地圖影像

- 縮寫 它會顯示為模組標籤
- 標題 完全的標題
- 描述 任何關於此模組的資訊

請按  給這模組檔案名稱，並按“確定”來建立新的模組。

其他方法...


如果你已建立了很多主題，又不想花時間，把這些筆記，一個一個地複製至新的模組。這裡有一種快捷，但不正統的方法完成這任務。首先，要找出“我的經文筆記”和“我的主題筆記”檔案的位置出來。在主菜單中，選擇“說明”跟著“關於”(圖 78)。



圖 78



圖 79

按圖 79 所示，請點選“檔案位置”，在“個人檔案目錄”那行按 。有另一個視窗 (圖 80) 會出現。這時，你會找到兩個檔案：“Verse-notes.cmt.twm” (“我的經文筆記”) 及 “Subject-notes.gbkm.twm” (“我的主題筆記”)。回到 theWord，按“確定”回到主畫面，離開 theWord。(此動作是必需，因為這兩個檔案，在 theWord 執行時，會被鎖定) 將這兩個檔案複製多一份之後，你可為這些檔案更改名稱，名稱後必需為 “.twm”。

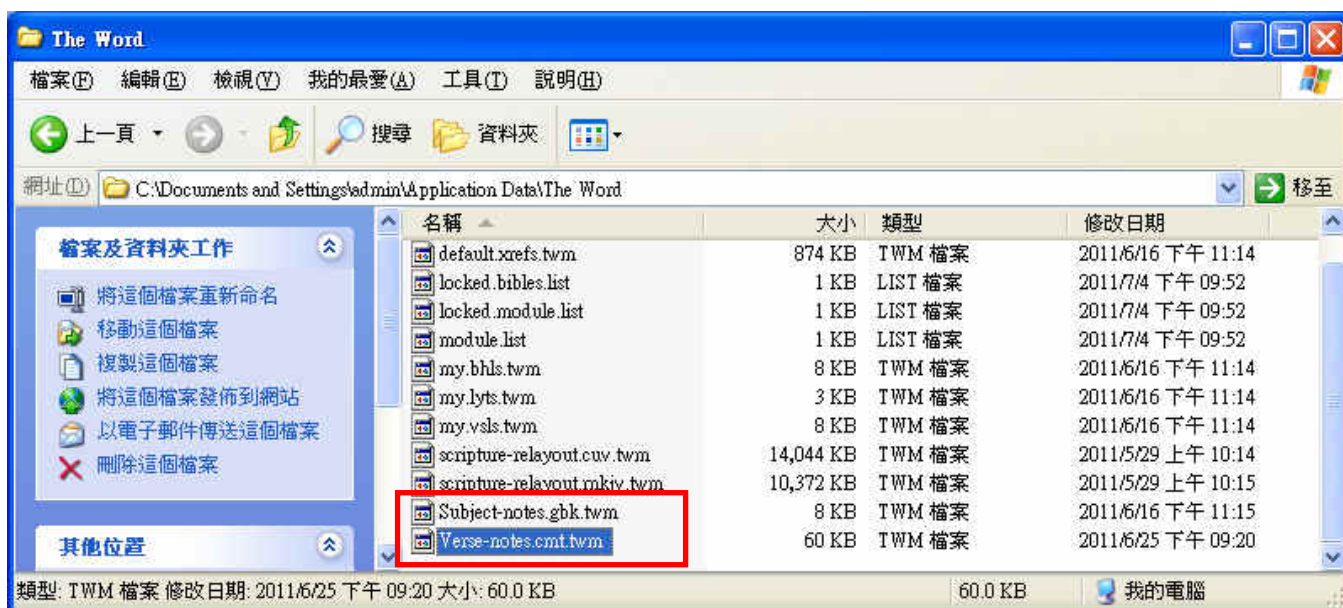


圖 80

更名後，你可重開 theWord，它通知你有新模組加進 theWord，按“確定”。你會發現有兩個“我的經文筆記”或“我的主題筆記”。請右擊其中一個標籤，點選“模組屬性”，按圖 81 找到“檔案名稱”，這是否重新命名的檔案。如果是，你可更改其他資料，如“縮寫”、“標題”和“描述”。否則，請選另一個。



圖 81

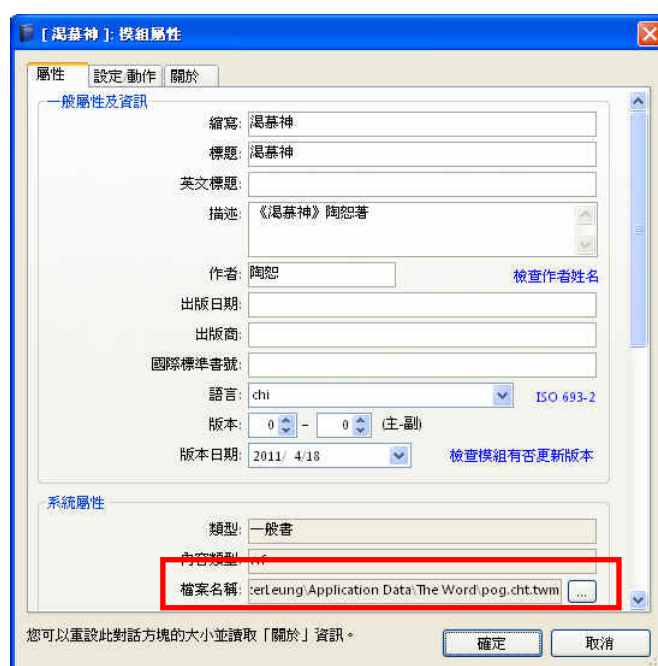


圖 82

備份檔案

當加進許多的筆記後，你想作出備份保存，以便「死機」後恢復，或是將筆記傳於其他人，你可以從上段找出那個目錄（資料夾）整個複製到其他地方。及後將適當的檔案恢復就可以。請看附錄的「“個人檔案目錄”的檔案描述」了解每個檔案的作用。

附錄

這附錄提供了更多跟 theWord 相關的資料，您可以在這裡找到在正文裡沒有提及的其他資訊。

安裝 theWord

系統配置

theWord 需要以下電腦配置才能運行得比較好：

- 處理器 Intel Pentium 4 (AMD Athlon) 或以上性能
- 記憶體 512 MB 可用
- 硬碟 1 GB 可用
- 操作系統 Windows XP / Vista / 7
- 監視器 解像度在 1024 x 768 點或以上

安裝

你可以雙擊 **"theword-setup-en.exe"** 安裝 theWord，請按以下步驟完成安裝。

- 1) 請按 **"Next"** (圖 A1)
- 2) 請仔細閱讀許可協議 (只得英文) 並按 **"I Agree"** (圖 A2)



圖 A1

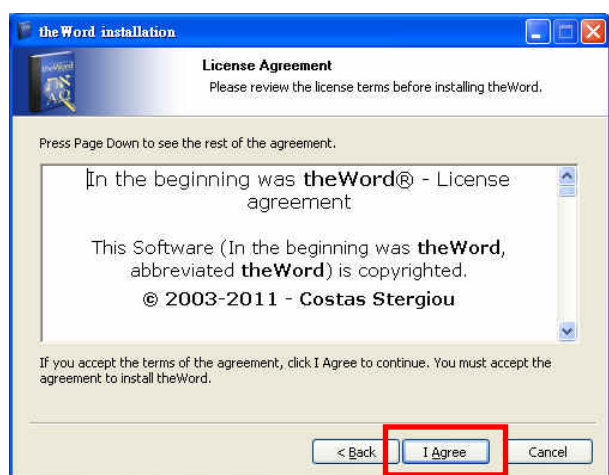


圖 A2

- 3) 圖 A3 顯示兩個選項：如你安裝在 Windows Vista / 7 電腦上，必需選 **"Normal"** 模式。如果你想安裝在 USB 盆，請選 **"Compact"** 並勾選之下的選項 (*在這使用說明裡，不建議使用這個選項，這會讓使用 theWord 出現一些問題，由其是在 Windows Vista / 7 電腦上*)，請按 **"Next"**。
- 4) 安裝程式已經附有一些模組，除了 **"Westminster Leningrad Codex"** (希伯來文舊約聖經) 之外，建議選取所有模組，並按 **"Next"**。

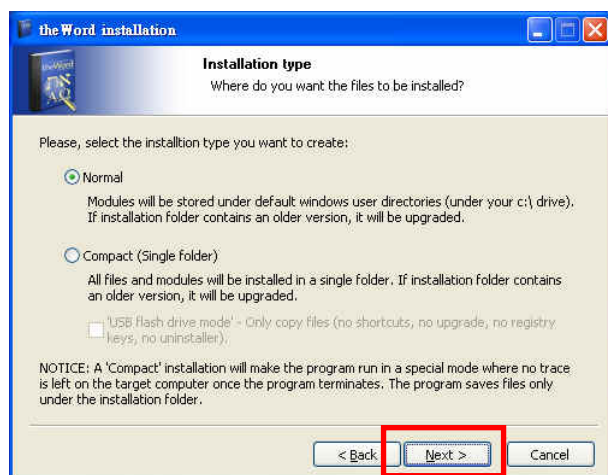


圖 A3

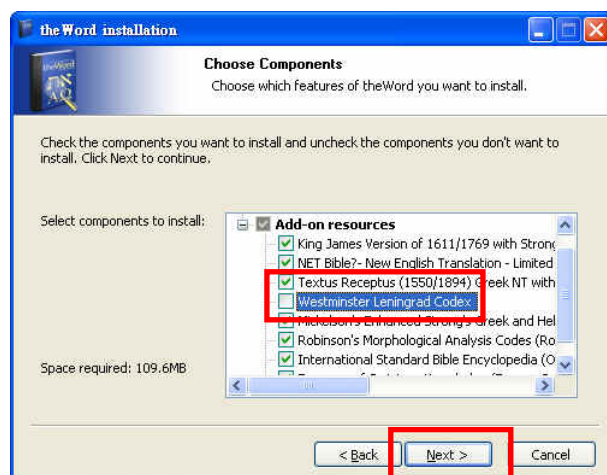


圖 A4

- 5) 選擇安裝位置。如果你不是必需安裝在其他位置，你無需改它，並按 “Install”。(圖 A5) 安裝程式會繼續完成餘下事情。(圖 A6)

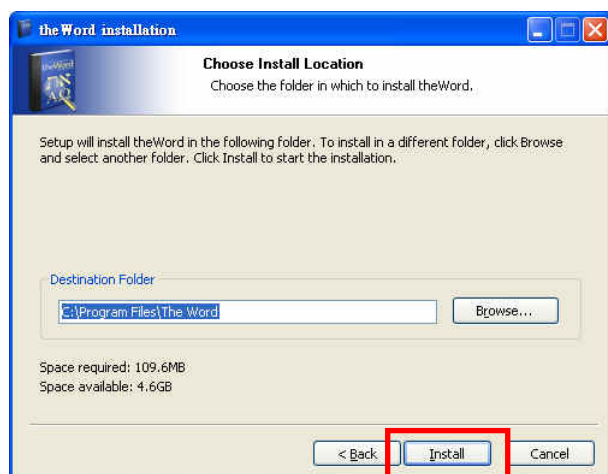


圖 A5

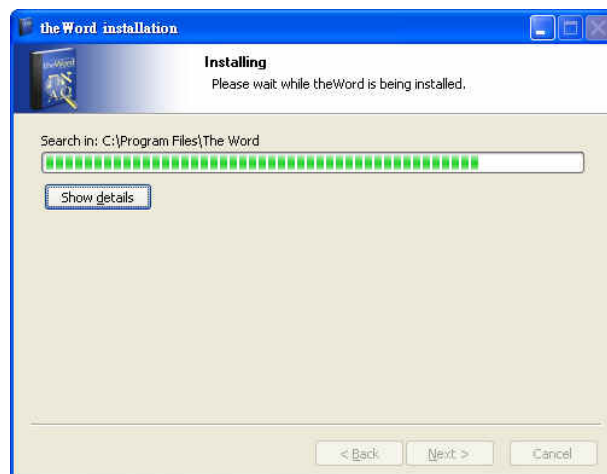


圖 A6

- 6) 請取消勾選 “Run theWord” (這使得 theWord 不會被即時執行，從而能夠安裝其他額外的模組)，並按 “Finish”。(圖 A7)

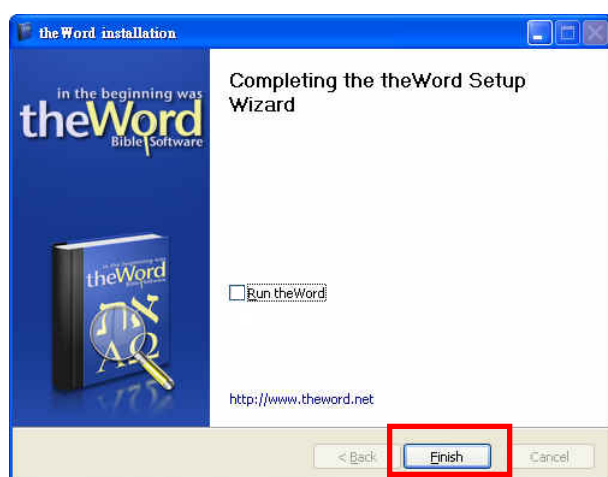


圖 A7

安裝額外模組

除了安裝程式跟來的模組外，有許多額外的模組可供 theWord 使用。此使用說明選用了一些模組，而其他的可以在 theWord 主頁（網址：<http://www.theword.net>）裡找到。你可以雙擊個別的安裝程式，來安裝這些模組，請按以下步驟完成安裝。

- 1) 請按 “Next” (圖 A8)
- 2) 選擇安裝位置，但不要改它，否則 theWord 會找不到它們，並按 “Install” 。

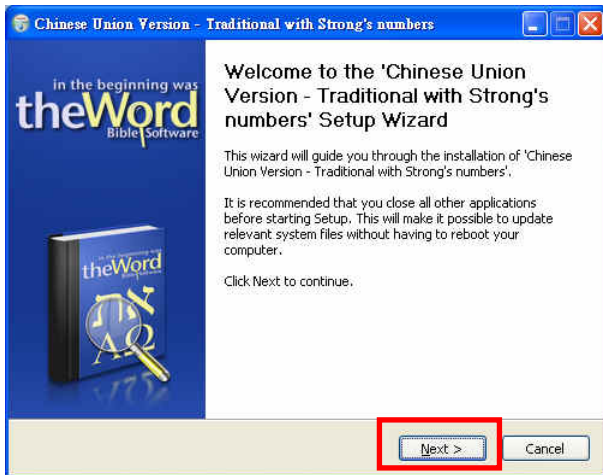


圖 A8

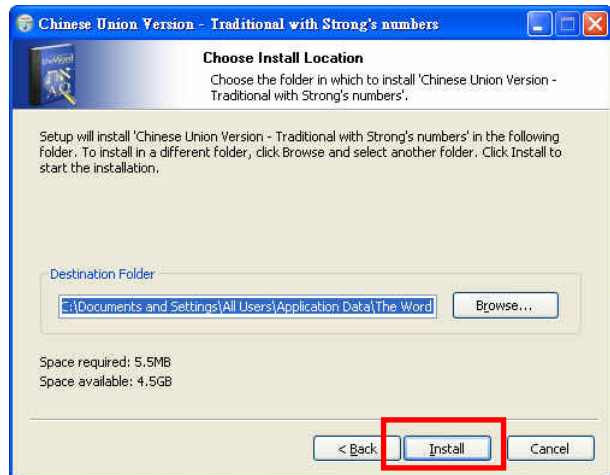


圖 A9

- 3) 取消勾選 “Run theWord” 直至安裝到最後一個模組，並按 “Finish” 。（圖 A10）

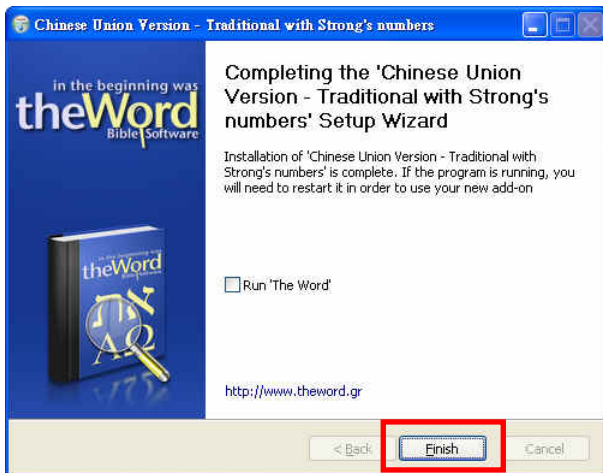
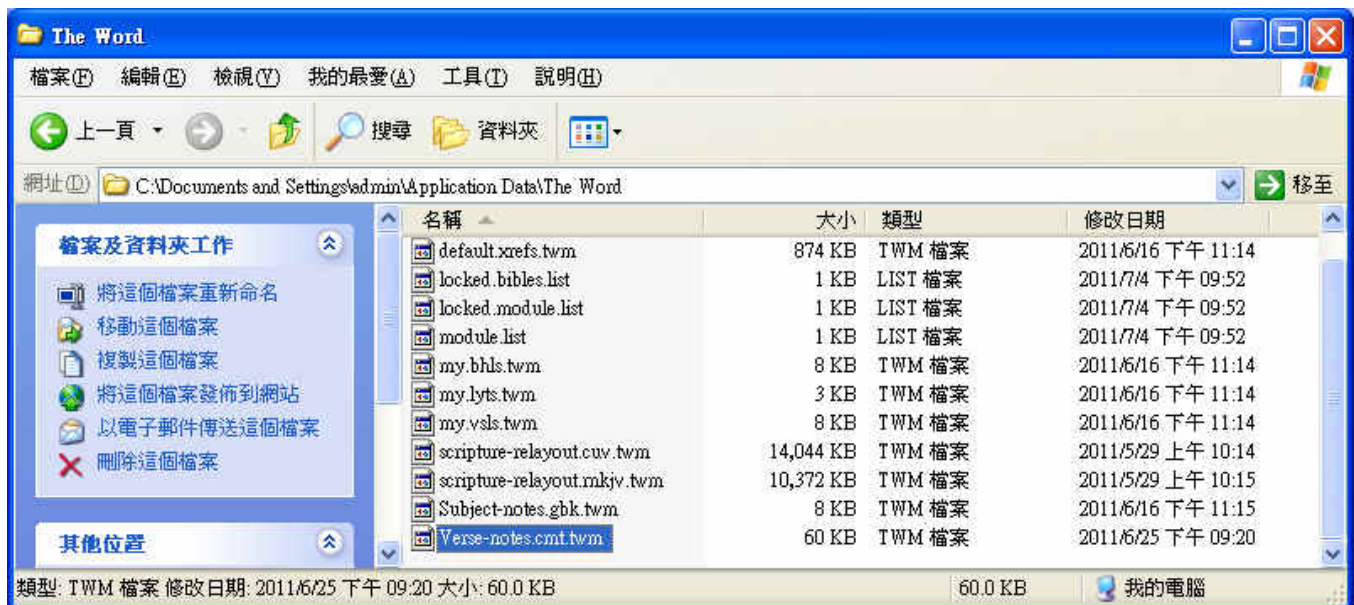


圖 A10

“個人檔案目錄”的檔案描述

下圖（圖 A11）的資料夾儲存的檔案，是關於你做的所有功夫。



A11

這幾個需要保存，包括其他“.twm”的文件，其他可以不要。

- default.xref.twm 經文參照資料（這使用說明沒有討論，但日後會有機會使用）
- my.bhls.twm 格式化經文資料
- my.lyts.twm 版面配置
- my.vsls.twm 「列表」裡的資料
- Subject-notes.gbk.twm “我的主題筆記”的資料
- Verse-notes.cmt.twm “我的經文筆記”的資料

原文編號

聖經原本是以希伯來文（舊約）和希臘文（新約）寫成，而原文編號是由詹姆士·史特朗（James Strong）帶領的一組學者，根據每一原文，編配一個號碼，並編纂成一本稱為“史特朗經文彙編”的著作。以下是摘自「維基百科」關於“史特朗經文彙編”的條目：

《史特朗經文彙編》（**Strong's Exhaustive Concordance of the Bible**）是一部由美國聖經學者、衛理宗信徒詹姆士·史特朗（1822 年 - 1894 年）主持編纂的英文欽定版聖經（KJV）的經文彙編，初版於 1890 年。史特朗是當時德魯神學院（Drew Theological Seminary，今新澤西州的德魯大學）的解經學神學教授。這是一本欽定版聖經中的每個詞彙與原文詞彙的詳盡對照。它已經成為欽定版聖經最廣泛使用的經文彙編，也是一本在聖經研究者中間得到廣泛使用的工具書。與其他所有聖經參考書的目的不同，史特朗經文彙編不是要提供聖經的內容或注釋，而是提供聖經經文索引。它可以幫助讀者找到出現在聖經中不同地方中提到的同一主題。

<http://zh.wikipedia.org/wiki/史特朗经文汇编>

關於使用「原文編號」查經的方法，不會在這使用說明裡討論，你可以請教你的牧者。

關於 theWord 的有用網址

以下列出一些關於 theWord 的有用網址。你可以瀏覽這些網頁，找出更多關於 theWord 的資料。

theWord 主頁	http://www.theword.net/
theWord 使用手冊	http://www.theword.net/docs/theword.pdf
theWord 用戶討論區	http://forum.theword.net/